

สรุปผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รอบระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556)

ประเด็นยุทธศาสตร์ / ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้						
	ลำดับ	รายการ	เป้าหมาย (จำนวน)	ผลการดำเนินงาน (จำนวน)	การบรรลุเป้าหมาย		ไม่ได้รับรายงาน n/a
					บรรลุ	ไม่บรรลุ	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 :</b> จัดการศึกษาที่ได้มาตรฐานสากลโดยปรับทุกหลักสูตรให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและสอดคล้องกับความสำคัญที่ทวีมากขึ้นของเอเชียและประชาคม ASEAN <b>ผู้รับผิดชอบ</b> ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	1	จำนวนองค์ความรู้ใหม่เกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาระดับสากล	1 องค์ความรู้	1 องค์ความรู้	✓		
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 :</b> ขยายบทบาทความเป็นผู้นำความร่วมมือทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ อย่างใกล้ชิดมากยิ่งขึ้นกับมหาวิทยาลัยชั้นนำใน ASEAN และเอเชีย <b>ผู้รับผิดชอบ</b> ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	1	จำนวนรายการฐานข้อมูลเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการใน ASEAN และเอเชีย จากที่มีอยู่	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	n/a			n/a
	2	จำนวนความร่วมมือทางวิชาการที่มีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	5 ความร่วมมือ	n/a			n/a
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 :</b> สร้างงานวิจัยที่ได้มาตรฐานสากลและแก้ไขปัญหาของสังคมด้วยการเพิ่มงบประมาณวิจัย สนับสนุนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการชั้นนำระดับนานาชาติ การสร้างเครือข่ายที่เลี้ยงและกลุ่มนักวิจัยคุณภาพสูง ตลอดจนการผลักดันให้เกิดวารสารวิชาการใหม่ๆ ในระดับ ASEAN หรือเอเชีย <b>ผู้รับผิดชอบ</b> ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิจัย	1	จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการวิจัยในระดับสากล	4	5	✓		
	2	จำนวนผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	355	n/a			n/a
	3	จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	312	n/a			n/a
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 :</b> พลิกฟื้นบทบาทในการชี้แนะและนำเสนอทางออกอย่างสร้างสรรค์ให้สังคมผ่านสื่อต่างๆ โดยเฉพาะในปัญหาที่อยู่ในบริบทที่เป็นความเชี่ยวชาญทางวิชาการของมหาวิทยาลัย <b>ผู้รับผิดชอบ</b> ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์	1	จำนวนเรื่องการเผยแพร่หรือนำเสนอประเด็นชี้แนะหรือแก้ปัญหาสังคมแก่สื่อมวลชน	4	4	✓		
	2	จำนวนฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญทุกสาขาวิชา	3	3	✓		
	3	จำนวนการติดต่อของประชาชนทั่วไปและสื่อมวลชนเพื่อขอข้อมูลความรู้หรือติดต่อผู้เชี่ยวชาญ	10	12	✓		
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 :</b> ปลูกฝังจิตวิญญาณธรรมศาสตร์และทำนุบำรุงสังคม ประชาธิปไตย คุณธรรม ศิลปวัฒนธรรม ให้แก่ประชาชน และสังคมผ่านกิจกรรมในหลักสูตรกิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมบริการทางวิชาการแก่สังคม รวมถึงการให้บริการสุขภาพแบบองค์รวมแก่สังคมอย่างสม่ำเสมอ <b>ผู้รับผิดชอบ</b> ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา	1	จำนวนคู่มือที่เผยแพร่องค์ความรู้ที่กำหนดไว้ทั้งหมดไม่น้อยกว่า 3 เล่ม	3	1		✗	
	2	จำนวนคณะที่มีส่วนร่วมในการจัดการองค์ความรู้ในเรื่องที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของทั้งหมด	16 คณะ	9 คณะ		✗	
	3	ค่าเฉลี่ยของผลประเมินผู้ใช้นวัตกรรมในองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง	4.01	n/a			n/a
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 :</b> สร้างความเป็นเลิศในการบริหารภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และ Accountability รวมถึงการมีส่วนร่วมของประชาคมศิษย์เก่าและประชาชน <b>ผู้รับผิดชอบ</b> ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร ทำพระจันทร์	1	จำนวนกิจกรรมส่งเสริมให้ประชาคมเรียนรู้หลักธรรมาภิบาล	8 กิจกรรม	5 กิจกรรม		✗	
ปี 2556 มีตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ที่ต้องดำเนินการ จำนวน 13 รายการ				รวม =	5	3	5

## รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รอบระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : จัดการศึกษาที่ได้มาตรฐานสากลโดยปรับทุกหลักสูตรให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและสอดคล้องกับความสำคัญที่ทวีมากขึ้นของเอเชียและประชาคม ASEAN

ผู้รับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์ : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ลำดับ (1)	รายการตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ (2)	เป้าหมาย (3)	ผลการดำเนินงาน (4)
1	จำนวนองค์ความรู้ใหม่เกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาในระดับสากล	1 องค์ความรู้	1 องค์ความรู้
2	จำนวนหลักสูตรที่มีเนื้อหาเป็นมาตรฐานสากล	-	-
3	จำนวนนักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรพหุวิทยาการ	-	-
4	จำนวนหลักสูตรที่เป็นพหุวิทยาการที่เพิ่มขึ้นในมหาวิทยาลัย	-	-

## หมายเหตุ

องค์ความรู้ใหม่ คือ Mooc (Massive open online course) และได้นำองค์ความรู้นี้ดำเนินการเป็นกิจกรรมตลอดปีงบประมาณ 2556

## รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รอบระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : จัดการศึกษาที่ได้มาตรฐานสากลโดยปรับทุกหลักสูตรให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและสอดคล้องกับความสำคัญที่ทวีมากขึ้นของเอเชียและประชาคม ASEAN

ผู้รับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์ : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	กำหนดประเด็นความรู้ เป้าหมายของการจัดการความรู้ และกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้	(ต.ค. 55 – ม.ค. 56)	ฝ่ายวิชาการประชุมเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ เป้าหมายของการจัดการความรู้และกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้	18 ก.พ.56	-	หัวข้อที่จะจัดการความรู้ คือ Academic Transformation และ Massive open online course
2	รวบรวมความรู้ที่ระบุในข้อ 1 จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ	(มี.ค. – เม.ย. 56)	ฝ่ายวิชาการรวบรวมความรู้ เรื่อง Academic Transformation และ Massive open online course	มี.ค.-เม.ย.56	-	
3	รวบรวมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มผู้มีประสบการณ์ตรงหรือผู้เชี่ยวชาญในประเด็นความรู้ที่กำหนดตามข้อ 1	(เม.ย. 56)	จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง Academic Transformation in Thailand - ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอ รูปแบบ Massive open online course - วิทยากรแลกเปลี่ยนการนำรูปแบบการเรียนการสอนแบบต่างๆ ไปใช้ในหน่วยงาน	29 เม.ย.56	1. วิทยากร ประกอบด้วย 1) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2) ผอ.สถาบันคลังสมอง 3) คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ มธ. 2. ผลการดำเนินงานและปัญหาที่พบในแต่ละสถาบันที่วิทยากรสังกัด	1. แนวทางการดำเนินงาน Massive open online course ในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 2. ผลการดำเนินงานและปัญหาที่พบในแต่ละสถาบันที่วิทยากรสังกัด

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					4) รองคณบดีฝ่ายพัฒนา การศึกษา ม.พระจอมเกล้า ธนบุรี 5) ผู้แทนคณบดีคณะเภสัช ศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์ 6) ผู้แทนคณบดีคณะ วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย <b>2.ผู้เข้าร่วมสัมมนา</b> <b>ประกอบด้วย</b> 1) คณาจารย์ หัวหน้างาน การศึกษา คณะ/สำนัก/ สถาบันในมธ.	

ลำดับ (1)	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (2)	ระยะเวลา (3)	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (4)	ระยะเวลา (5)	รายละเอียดของกิจกรรม (6)	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม (7)
					2) คณาจารย์จากมหาวิทยาลัยภายนอก ได้แก่ ม.เกษตรศาสตร์ ม.มหิดล ม.ขอนแก่น ม.บูรพา ม.เชียงใหม่ ม.นครสวรรค์ ม.พระจอมเกล้าพระนครเหนือ ม.กรุงเทพ ม.วลัยลักษณ์ ม.ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ม.ราชภัฏสุราษฎร์ธานี ม.ราชภัฏจันทรเกษม	
4	ประมวลความรู้ที่ได้จากการดำเนินการในข้อ 3 ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีและถ่ายทอดเป็นลายลักษณ์อักษรที่ครอบคลุมสาระสำคัญ กระชับ ชัดเจน และเข้าใจง่าย และเผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้	(พ.ค. 56)	เผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จากการสัมมนาผ่านทางเว็บไซต์กองบริการการศึกษา	พ.ค.56	-	เพิ่มหัวข้อจัดการความรู้ เรื่อง Academic Transformation in Thailand ในเว็บไซต์กองบริการการศึกษา
5	ประมวลความรู้ที่ได้จากการดำเนินการในข้อ 2 และ 4 ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีและถ่ายทอดเป็นลายลักษณ์อักษร	(พ.ค. 56)	จัดทำโครงการตลาดวิชาธรรมศาสตร์ โดยใช้องค์ความรู้ MOOC (Massive open online course)	พ.ค.56	1. เสนอหลักการโครงการตลาดวิชาธรรมศาสตร์ โดยใช้องค์ความรู้ MOOC (Massive open online course) ต่อที่ประชุมกบม. 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการตลาดวิชาธรรมศาสตร์	คณาจารย์สมัครเข้าร่วมโครงการตลาดวิชาธรรมศาสตร์ โดยถ่ายทอดวีดิทัศน์เนื้อหาการสอน ประมาณ 10-15 นาที

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
6	จัดเก็บความรู้ที่ได้จากการดำเนินการในข้อ 5 อย่างเป็นระบบ และเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	(มิ.ย. 56)	ไฟล์วีดิทัศน์จัดเก็บใน Server เพื่อเผยแพร่ผ่าน platform ของ สกอ.	พ.ค.56	-	องค์ความรู้เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์
7	ติดตามผลการนำความรู้ในข้อ 6 มาใช้ในการปฏิบัติงานจริง	(ก.ค. – ส.ค. 56)	คณาจารย์ถ่ายทอดวีดิทัศน์เพื่อเตรียมเผยแพร่ผ่าน Platform ของ สกอ.	ก.ค.56	-	มีเนื้อหาที่แล้วเสร็จพร้อมเผยแพร่จำนวน 8 หัวข้อ และอยู่ระหว่างการถ่ายทำอีก 10 หัวข้อ
8	นำผลการติดตามมาปรับความรู้ให้มีความทันสมัยและเหมาะสมยิ่งขึ้น และเผยแพร่ให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย	(ก.ย. 56)	-	-	-	-

## รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รอบระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556)

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 :** สร้างงานวิจัยที่ได้มาตรฐานสากล และแก้ไขปัญหาของสังคมด้วยการเพิ่มงบประมาณวิจัย งบประมาณสนับสนุนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการชั้นนำระดับนานาชาติ การสร้างเครือข่ายที่เลี้ยง และกลุ่มนักวิจัยคุณภาพสูง ตลอดจนการผลักดันให้เกิดวารสารวิชาการใหม่ๆ ในระดับ ASEAN หรือเอเชีย

**ผู้รับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์ :** ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิจัย

ลำดับ (1)	รายการตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ (2)	เป้าหมาย <sup>1</sup> (3)	ผลการดำเนินงาน <sup>2</sup> (4)
1	จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการวิจัยในระดับสากล	4	5
2	จำนวนผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ	355	n/a
3	จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	312	n/a

หมายเหตุ <sup>1</sup> ตัวค่าเป้าหมายโดยการกำหนดจากผลการดำเนินการในปีการศึกษา 2555 เพิ่มขึ้นในสัดส่วน 5 %

<sup>2</sup> ได้แก่ 1. เรื่อง "เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอทุนวิจัย" วันที่ 3 เม.ย. 56

2. เรื่อง "แนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพ" วันที่ 29 พ.ค. 56

3. เรื่อง "เทคนิคการเขียนบทความวิจัย/บทความวิชาการจากวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์" วันที่ 18 ก.ค. 56

4. เรื่อง "จริยธรรมการวิจัยในคน" วันที่ 16 ส.ค. 56

5. เรื่อง "การแลกเปลี่ยนประสบการณ์วิจัยและการกำหนดหัวข้อวิจัยในทศวรรษหน้า 4 สาขาวิชา: สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

และวิทยาศาสตร์สุขภาพ" วันที่ 11 ก.ย. 56

## รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รอบระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556)

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 :** สร้างงานวิจัยที่ได้มาตรฐานสากล และแก้ไขปัญหาของสังคมด้วยการเพิ่มงบประมาณวิจัย งบประมาณสนับสนุนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการชั้นนำระดับนานาชาติ การสร้างเครือข่ายที่เลี้ยง

และกลุ่มนักวิจัยคุณภาพสูง ตลอดจนการผลักดันให้เกิดวารสารวิชาการใหม่ๆ ในระดับ ASEAN หรือเอเชีย

**ชื่อผู้รับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์ :** ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิจัย

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	การบ่งชี้ความรู้					
	1.1 จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ 2555 – 2559	24-26 พ.ค. 56				
	1.2 จัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ มธ	ครั้งที่ 1 9 ต.ค. 56				
2	การสร้างและแสวงหาความรู้					
	2.1 รวบรวมความรู้เกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัย / เทคนิคการวิจัยสมัยใหม่จากโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (นักวิจัยรุ่นใหม่)	เม.ย. 56	โครงการอบรม "เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอทุนวิจัย"	1 วัน (3 เม.ย. 56)	1. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทางการวิจัยระหว่างนักวิจัยอาวุโสและนักวิจัยรุ่นใหม่ 2. ให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรม	มีนักวิจัยรุ่นใหม่ผ่านการอบรมดังกล่าว ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนนักวิจัยรุ่นใหม่
					ในลักษณะการอบรมเชิงปฏิบัติการ	ประจำปี 2556
					โดยเน้นฝึกฝนให้ผู้วิจัยพัฒนา conceptual paper	จำนวน 24 โครงการ
					เป็น full proposal ที่มีคุณภาพ	
					3. ส่งเสริม และสนับสนุนให้ผู้ผ่าน	



ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					การอบรมยื่น proposal หรือที่ผ่านการ	
					ฝึกอบรมเสนอขอทุนจากมหาวิทยาลัย	
	2.2 รวบรวมรายชื่อผู้ที่ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญ	ก.ค. ของทุกปี	รวบรวมรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มีบทความวิจัย	ก.ค. ของทุกปี	1. รวบรวมข้อมูลผู้ที่มีบทความวิจัย	รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มี
	ในการเขียนบทความวิจัยให้ได้รับการตีพิมพ์ใน		ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติ	(อยู่ระหว่างการ	ที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติ/นานาชาติ	บทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์
	ระดับชาติและนานาชาติ			รวบรวม)	จากข้อมูลของการประกันคุณภาพ	ในระดับชาติและนานาชาติ
					การศึกษาในแต่ละปีการศึกษา	ใน 4 สาขาวิชา
					2. จัดกลุ่มผู้เชี่ยวชาญโดยจำแนก	
					สาขาความเชี่ยวชาญ ออกเป็น 4 กลุ่ม	
					ประกอบด้วย	
					2.1 สาขาสังคมศาสตร์	
					2.2 สาขามนุษยศาสตร์	
					2.3 สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
					2.4 สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
					3. จัดทำฐานข้อมูลในรูปแบบ MS Excel	
					เพื่อให้ง่ายต่อการค้นหาและนำไปใช้	
					ประโยชน์	
					4. เผยแพร่ฐานข้อมูลใน web site ฝ่ายวิจัย	
	2.3.1 สนับสนุนให้เกิดเครือข่ายทางวิชาการภายใน	ปีงบประมาณ	1. การจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ	ปีงบประมาณ	1.1 จัดสรรงบประมาณ	1. มีศูนย์แห่งความเป็นเลิศ
	สาขาของคณะ/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเพื่อ	2556-2559		2555-2559	สนับสนุนการดำเนินงาน	ทางวิชาการ จำนวน 5 ศูนย์
	ให้เกิดความเข้มแข็งทางวิชาการของแต่ละสาขาวิชา				ของศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ	2. ได้ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ
	รวมทั้งให้ความสำคัญกับการบูรณาการด้านการวิจัย				1.2 ประกาศจัดตั้งศูนย์แห่ง	และสามารถตีพิมพ์
	ระหว่างสาขาวิชาต่างๆ				ความเป็นเลิศทางวิชาการที่มีความพร้อม	(ผลงานจะสำเร็จประมาณ

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					ในการผลิตผลงานทางการวิจัย	ปลายปีงบประมาณ 2556)
					1.3 มหาวิทยาลัยทำสัญญา	
					กับศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ	
					1.4 การรายงานผลการดำเนิน	
					ของศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ	
					ต่อคณะกรรมการบริหารงานวิจัย มธ.	
					1.5 ประชาสัมพันธ์ผลงานที่	
					เกิดจากการสร้างสรรค์ของ	
					ศูนย์ฯ ในรูปแบบต่างๆ เช่น	
					การจัดแสดงนิทรรศการ	
					การเผยแพร่บน website	
					ของมหาวิทยาลัย และฝ่ายวิจัย	
			2. โครงการมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ	ปีงบประมาณ	2.1 จัดสรรงบประมาณโครงการ	1. เกิดความร่วมมือเป็นเครือข่าย
				2555-2556	มหาวิทยาลัยวิจัยให้แต่ละ cluster	ภายในมหาวิทยาลัย เป็น
					2.2 สนับสนุนให้เกิด	6 cluster จำนวน 31 โครงการ
					เครือข่ายทางการวิจัยภายใน	2. ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์
					สาขาวิชา/หน่วยงานระหว่าง	ในวารสารทางวิชาการระดับชาติ/
					อาจารย์ ของ มธ.	นานาชาติ รวม 157 บทความ
	2.3.2 สนับสนุนให้เกิดภาคีความร่วมมือทางวิชาการ	ปีงบประมาณ	1. โครงการมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ	ปีงบประมาณ	1. สร้างและสนับสนุนให้	1. ได้ผลิตในรูปแบบของผลงาน
	วิจัยระหว่างมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยในพื้นที่	2556-2559		2555 - 2556	เกิดเครือข่ายทางการวิจัย	วิจัยภายใต้การดำเนินงานของ
					ที่สืบเนื่องมาจากโครงการ	Cluster จำนวน 31 โครงการ
					มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ	และมีผลงานเชิงประจักษ์

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					ที่ดำเนินการโดยสำนักงาน	ที่ได้เผยแพร่ จำนวน 26 ชิ้น
					คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้แก่	2. มีบทความวิจัยที่ได้รับการ
					1.1 สร้างเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัย	ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ
					6 cluster ของ มธ. ดังนี้	ระดับชาติ/นานาชาติ รวม
					- สังคม เศรษฐกิจและบริหารจัดการ	157 บทความ
					- แพทย์แผนไทย เกษตร และอาหาร	
					- ชีวเวชศาสตร์ และสาธารณสุข	
					- การแพทย์คลินิก	
					- พลังงานทางเลือก	
					- วิศวกรรมและเทคโนโลยีใหม่	
					1.2 สร้างเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัย	
					ทั้ง 9 แห่ง ที่ได้รับการคัดเลือกในโครงการ	
					มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ดังนี้	
					- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
					- ม. ธรรมศาสตร์	
					- ม. เกษตรศาสตร์	
					- ม. มหิดล	
					- ม. เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	
					- ม. เทคโนโลยีสุรนารี	
					- ม. เชียงใหม่	
					- ม. ขอนแก่น	
					- ม.สงขลานครินทร์	

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกิจกรรม	
					ด้านการวิจัยร่วมกันของเครือข่ายใน	
					รูปแบบต่างๆ เช่น การนำเสนอผลงานใน	
					ที่ประชุมมหาวิทยาลัยวิชาการ เป็นต้น	
			2. ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ในการ	ปีงบประมาณ	1. จัดเวทีประชาสัมพันธ์	1. จัดประชาสัมพันธ์ทุน
			ดำเนินการวิจัย	2556	ทุนต่างๆ จากหน่วยงาน	โครงการพัฒนานักวิจัยและ
					ภายนอกที่มีการสนับสนุน	งานวิจัยเพื่ออุตสาหกรรม
					ทุนวิจัยในลักษณะการร่วม	(พวอ.) ของสำนักงานกองทุน
					ทุนวิจัยระหว่าง มธ. กับ	สนับสนุนการวิจัย (สกว.)
					หน่วยงานภายนอก	1 ครั้ง (วันที่ 27 มิ.ย. 56) โดย
					2. ส่งเสริมและสนับสนุน	ภายหลังการจัดโครงการมีผู้ที่
					ให้เกิดความร่วมมือทาง	เข้าร่วมส่งข้อเสนอโครงการ
					การวิจัยระหว่าง มธ. กับ	วิจัยเสนอขอทุนดังกล่าว
					หน่วยงานภายนอก	จำนวน 4 ราย
					ในรูปแบบต่างๆ เช่น	2. ปี 2556 มธ. ได้จัดสรร
					การร่วมทุนวิจัย เป็นต้น	งบประมาณเพื่อร่วมทุนวิจัย
					3. จัดสรรงบประมาณสนับสนุน	กับ สกว. จำนวน 12 ทุน
					ทุนวิจัยระหว่างสถาบันวิจัย	วงเงิน 1,073,666 บาท แบ่งเป็น
					หลักของมหาวิทยาลัยกับ	3.1 ทุนพัฒนาศักยภาพ
					หน่วยงานภายนอกจำนวน	อาจารย์รุ่นใหม่ จำนวน 6 ทุน
					2 ทุน ทุนละ 1,000,000 บาท ได้แก่	วงเงิน 480,000 บาท
					1. สถาบันไทยคดีศึกษา	3.2 ทุนพัฒนาศักยภาพ

ลำดับ (1)	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (2)	ระยะเวลา (3)	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (4)	ระยะเวลา (5)	รายละเอียดของกิจกรรม (6)	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม (7)
					2. สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา	นักวิจัยรุ่นใหม่ จำนวน 4 ทูน
						วงเงิน 320,000 บาท
						3.3 ทูนเมธีวิจัย สกว. จำนวน
						2 ทูน วงเงิน 273,666 บาท
						3. ผลการจัดสรรงบประมาณ
						สนับสนุนทุนวิจัยระหว่างสถาบัน
						วิจัยหลักของมหาวิทยาลัยกับ
						หน่วยงานภายนอก 2 โครงการ
						ได้แก่
						1. อภิปรายความผ่านพระราช-
						กฤษฎีกาและแนวพระราชดำริใน
						พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวกับ
						ประโยชน์สุขของคนไทย
						2. บทบาทของจีนต่อการเปลี่ยน
						แปลงทางเศรษฐกิจ สังคม
						วัฒนธรรมในอนุภูมิภาคแม่น้ำ
						โขงและผลกระทบต่อไทย :
						กรณีศึกษาสหภาพพม่า สปป.ลาว
						และเวียดนาม
	2.3.3 รวบรวมความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง	ปีงบประมาณ	ข้อมูลจากสำนักงานวิเทศสัมพันธ์			
	มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ	2556-2559				
	เพื่อต่อยอดความร่วมมือด้านการวิจัย					

ลำดับ (1)	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (2)	ระยะเวลา (3)	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (4)	ระยะเวลา (5)	รายละเอียดของกิจกรรม (6)	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม (7)
	2.4 รวบรวมรายชื่อฐานข้อมูลที่มีมหาวิทยาลัยมีอยู่	ปีงบประมาณ	รวบรวมรายชื่อฐานข้อมูลสนับสนุนด้านการวิจัย	ปีงบประมาณ	1. รวบรวมฐานข้อมูล	1. ได้มีการรวบรวมฐานข้อมูล
	และแจ้งรายชื่อฐานข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม	2556	จากหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย	2556	การวิจัยประเภทต่างๆ ได้แก่	วารสารทางวิชาการทั้งสิ้น
				(อยู่ระหว่าง การรวบรวม)	1.1 ผู้เชี่ยวชาญการวิจัยด้านต่างๆ	35 ฉบับ
					1.1 ผู้เชี่ยวชาญการวิจัยด้านต่างๆ	2. อยู่ระหว่างรวบรวมฐาน
					1.2 แหล่งทุนวิจัย	ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญและแหล่ง
					1.3 ฐานข้อมูลวารสารทางวิชาการ	ทุนวิจัย
					1.4 ฐานข้อมูลบุคลากรที่ไป	3. อยู่ระหว่างรวบรวมฐาน
					เพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ	ข้อมูลบุคลากรที่ไปเพิ่มพูนความรู้
					2. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ฐานข้อมูล	ในต่างประเทศ
					ต่างๆ เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์และ	
					สามารถนำไปสนับสนุนการดำเนินการ	
					วิจัยของบุคลากรวิจัยของมหาวิทยาลัย	
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ					
	3.1 รวบรวม/จัดกลุ่มความรู้ต่างๆ ให้เป็นหมวดหมู่	เริ่ม ก.ย. 57	ดำเนินการหลังการรวบรวมรายชื่อฐานข้อมูล		รวบรวม/จัดกลุ่มความรู้สาขาวิชาการต่างๆ	
					ให้เป็นหมวดหมู่ เพื่อง่ายต่อการค้นหา	
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้					
	4.1 เสนอคณะกรรมการจัดการความรู้ด้านการวิจัย	เริ่ม ธ.ค. 57	ยังไม่ได้ดำเนินการ		จัดตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้	
	เป็นผู้ประมวลและกลั่นกรองความรู้				ด้านการวิจัยเป็นผู้ประมวลความรู้และ	
					กลั่นกรองความรู้	
	4.2 คณะกรรมการจัดการความรู้ มธ.พิจารณา	ปีงบประมาณ				
	ความรู้ที่ได้จาก 4.1 เพื่อกำหนดองค์ความรู้/กิจกรรม	2556				
	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้					

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
5	การเข้าถึงความรู้					
	5.1 นำองค์ความรู้ด้านการวิจัยเผยแพร่ในเว็บไซต์	ปีงบประมาณ	1. ประมวลและรวบรวมความรู้ที่ต้องการ	ปีงบประมาณ	1. รวบรวมความรู้จาก	อยู่ระหว่างดำเนินการ
	ของมหาวิทยาลัย	2556-2559	เผยแพร่ ทาง website	2556-2559	การวิจัย ประกอบด้วย	
				(อยู่ระหว่าง	- ผลงานวิจัยในรูปแบบ Digital file	
				ดำเนินการ)	- คู่มือและแนวทางปฏิบัติ	
					ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย เช่น	
					จรรยาบรรณนักวิจัย	
					การดำเนินด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ	
					การดำเนินงานจริยธรรม	
					การวิจัยในคน/สัตว์ เป็นต้น	
					- สรุปองค์ความรู้ที่ได้	
					จากการจัดการความรู้ใน	
					รูปแบบของการฝึกอบรม	
	5.2 ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบถึงช่องทาง	ปีงบประมาณ	1. เผยแพร่องค์ความรู้ในรูปแบบต่างๆ	ปีงบประมาณ	1. เผยแพร่องค์ความรู้ใน	อยู่ระหว่างดำเนินการ
	ของการเผยแพร่องค์ความรู้และวิธีการเข้าถึงความรู้	2556-2559		2556-2559	รูปแบบต่างๆ ได้แก่	
	ด้านการวิจัย			(อยู่ระหว่าง	1.1 web site และ facebook ฝ่ายวิจัย	
				ดำเนินการ)	1.2 ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้	
					ประชาคมวิจัย มธ. เข้าถึงองค์ความรู้ต่างๆ	
					ผ่านทาง e-mail list	
					ของประชาคมวิจัย มธ. เป็นต้น	
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้					
	6.1 จัดกิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการแลกเปลี่ยน					

ลำดับ (1)	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (2)	ระยะเวลา (3)	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (4)	ระยะเวลา (5)	รายละเอียดของกิจกรรม (6)	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม (7)
	เรียนรู้ด้านการวิจัย เช่น โครงการฝึกอบรม					
	การสัมมนา/เสวนาทางการวิจัย					
	6.1.1 การเขียน Proposal ให้ทุนวิจัย	เม.ย. – พ.ค. 56	1. โครงการอบรม "เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอทุนวิจัย" แก่อาจารย์/นักวิจัย ของ มธ.	3 เม.ย. 56	1.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทางการวิจัยระหว่างนักวิจัยอาวุโสและนักวิจัยรุ่นใหม่	1. มีนักวิจัยรุ่นใหม่ผ่านการอบรมดังกล่าว ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน
					1.2 ให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรมในลักษณะการอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยเน้นฝึกฝนให้ผู้วิจัยพัฒนา conceptual paper เป็น full proposal ที่มีคุณภาพ	สนับสนุนนักวิจัยรุ่นใหม่จำนวน 24 โครงการ
					1.3 ส่งเสริม และสนับสนุนให้ผู้ผ่านการอบรมยื่น proposal หรือที่ผ่านการฝึกอบรมเสนอขอทุนจากมหาวิทยาลัย	
			2. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการวิจัยที่มีประสบการณ์ชาวต่างชาติ (visiting profersor)	9 พ.ค. 56	2.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทางการวิจัยระหว่างนักวิจัยกับนักวิจัยผู้มีประสบการณ์ชาวต่างชาติ	2. มีผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จำนวน 53 ท่าน
			3. โครงการอบรม "เทคนิคการเขียนบทความวิจัย/บทความวิชาการ จากวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์"	18 ก.ค. 56	3.1 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการเขียนบทความวิจัย/บทความวิชาการระหว่างอาจารย์/นักวิจัยกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	3. มีผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประมาณ 200 ท่าน
					3.2 ให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรม	



ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
					ในเรื่องเทคนิคและวิธีการในการเขียน	
					บทความวิจัย/บทความวิชาการ	
					3.3 ส่งเสริม และสนับสนุนให้นักศึกษา	
					ระดับบัณฑิตศึกษาสามารถเขียน	
					บทความวิจัย/บทความวิชาการ	
					ให้ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่	
			4. โครงการ "การแลกเปลี่ยนประสบการณ์วิจัย	11 ก.ย. 56	4.1 เป็นการเสริมสร้างบรรทัด	3. มีผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
			และการกำหนดหัวข้อวิจัยในทศวรรษหน้า		พบปะแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่าง	ประมาณ 70 ท่าน
			4 สาขาวิชา ฯ "		สาขาวิชาอื่นนำไปสู่การสร้างเครือข่าย	
					และการทำงานร่วมกัน	
					4.2 ให้อาจารย์/นักวิจัยมีมุมมองที่กว้างขึ้น	
					ในการผลิตผลงานวิจัยที่สามารถรองรับ	
					การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น	
					4.3 ทราบแนวโน้มการกำหนดหัวข้อวิจัย	
					ในทศวรรษหน้าพร้อมต่อการแข่งขัน	
					ในการเป็นส่วนหนึ่งของประชาคม	
					เศรษฐกิจอาเซียน (AEC)	
	6.1.2 หลักการเขียนตำราเพื่อข้อกำหนด	พ.ค.-56	ยกเลิกการจัดกิจกรรม เนื่องจากโครงการมี			
	ตำแหน่งทางวิชาการ		ภาระงานคล้ายคลึงกับโครงการของกองบริการ			
			วิชาการ			
	6.2 จัดให้มีระบบพี่เลี้ยงทางด้านกรวิจัยในการวิจัย	พ.ค.-56	นำรูปแบบของระบบพี่เลี้ยงทางการวิจัยมาเป็น	ปีการศึกษา	ให้การสนับสนุนทุนวิจัย	ปี 2556 สนับสนุนทุนวิจัยใน
	ระดับอาจารย์ และการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา		ส่วนหนึ่งของกิจกรรม/ทุนสนับสนุนการวิจัย		แก่อาจารย์และนักศึกษา	รูปแบบระบบพี่เลี้ยงทางการวิจัย

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
			โดยการกำหนดคุณสมบัติให้อาจารย์ที่มี		ดังนี้	ดังนี้
			ประสบการณ์ทางการวิจัยสูงทำงานวิจัยร่วมกับ		1. ทู่นักวิจัยรุ่นใหม่	1. ทู่นักวิจัยรุ่นใหม่ จำนวน
			อาจารย์/นักศึกษาที่ขอทุน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้		2. ทุนผู้ช่วยวิจัยโครงการ	22 ทุน
			อาจารย์ และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มี		ปริญญาเอก	2. ทุนผู้ช่วยวิจัยโครงการ
			ความเชี่ยวชาญทางการวิจัยเพิ่มมากขึ้น			ปริญญาเอก จำนวน 5 ทุน
7	การเรียนรู้					
	7.1 สนับสนุนทุนวิจัยแก่บุคลากรทุกระดับ	ปีงบประมาณ	สนับสนุนทุนวิจัยแก่บุคลากรทางการวิจัยของ	ปีงบประมาณ	กำหนดการสนับสนุนทุน	จัดสรรทุนวิจัยให้แก่บุคลากร
		2556-2559	มหาวิทยาลัย ในทุกระดับความเชี่ยวชาญ		วิจัยให้แก่บุคลากรทางการ	ทางการวิจัยในปี 2556 ดังนี้
			เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสามารถนำมา		วิจัยทั้งในระดับอาจารย์	1. สำหรับบัณฑิตศึกษา
			ใช้ประโยชน์ได้จริง โดยกำหนดเป็นแผนงาน		และนักศึกษาระดับบัณฑิต	- ทุนวิจัยทั่วไประดับบัณฑิต
			ประจำปีของฝ่ายวิจัย		ศึกษา ให้หลากหลายรูปแบบ ดังนี้	ศึกษา จำนวน 64 ทุน
					1. สำหรับบัณฑิตศึกษา	- ทุนผู้ช่วยวิจัยโครงการ
					- ทุนวิจัยทั่วไประดับบัณฑิตศึกษา	ปริญญาเอก จำนวน 5 ทุน
					- ทุนผู้ช่วยวิจัยโครงการปริญญาเอก	- ทุนผู้ช่วยสอน จำนวน 20 ทุน
					- ทุนผู้ช่วยวิจัยโครงการปริญญาเอก	- ทุนอุดหนุนการทำ
					- ทุนผู้ช่วยสอน	วิทยานิพนธ์จากกองทุน
					- ทุนอุดหนุนการทำวิทยานิพนธ์จ	นวนิติ เศรษฐบุตร จำนวน 4 ทุน
					จากกองทุนนวนิติ เศรษฐบุตร	2. สำหรับอาจารย์
					2. สำหรับอาจารย์	2.1 นักวิจัยรุ่นใหม่
					2.1 นักวิจัยรุ่นใหม่	- ทุนนักวิจัยรุ่นใหม่ จำนวน
					- ทุนนักวิจัยรุ่นใหม่	22 ทุน
					2.2 นักวิจัยรุ่นกลาง	2.2 นักวิจัยรุ่นกลาง

ลำดับ (1)	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (2)	ระยะเวลา (3)	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (4)	ระยะเวลา (5)	รายละเอียดของกิจกรรม (6)	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม (7)
					- ทุนวิจัยทั่วไป	- ทุนวิจัยทั่วไป จำนวน 104 ทุน
					- ทุนวิจัยสถาบัน	- ทุนวิจัยสิ่งประดิษฐ์ จำนวน
					- ทุนวิจัยสิ่งประดิษฐ์	2 ทุน
					2.3 นักวิจัยรุ่นใหญ่	2.3 นักวิจัยรุ่นใหญ่
					- ทุนวิจัยงบคลัง	- ทุนวิจัยงบคลัง จำนวน 35 ทุน
					- ศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ	- ศูนย์แห่งความเป็นเลิศทาง
						วิชาการ 5 ทุน
	7.2 สนับสนุนทุนตีพิมพ์ผลงานวิจัย/วิชาการ	ปีงบประมาณ	สนับสนุนทุนวิจัยแก่บุคลากรทางการวิจัยของ	ปีงบประมาณ	กำหนดการสนับสนุนทุนวิจัยให้แก่	จำนวนของผู้รับทุนในประเภท
	และงานสร้างสรรค์แก่นักวิจัยทุกระดับ	2556-2559	มหาวิทยาลัย ในทุกระดับความเชี่ยวชาญ		บุคลากรทางการวิจัยทั้งในระดับอาจารย์	ต่างๆ ที่ได้รับการสนับสนุน
			เพื่อให้ได้ตีพิมพ์ผลงานวิจัย/วิชาการที่มีคุณภาพ		และนักศึกษาระดับบัณฑิต	และผลงานหรือชิ้นงาน
			สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริง โดยกำหนด		ศึกษา ให้หลากหลายรูปแบบ ดังนี้	ภายหลังสิ้นสุดโครงการ
			เป็นแผนงานประจำปีของฝ่ายวิจัย		1. สำหรับบัณฑิตศึกษา	
					- ทุนส่งเสริมการจัดทำ	
					บทความจากวิทยานิพนธ์	
					2. สำหรับอาจารย์	
					2.1 ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์	
					ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ	
					2.2 ทุนสนับสนุนการจัด	
					สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร	
					2.3 ทุนรางวัลเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์	
					2.4 ทุนสนับสนุนการเขียน	
					ตำรา/สื่อการเรียนการสอน	

ลำดับ (1)	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (2)	ระยะเวลา (3)	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (4)	ระยะเวลา (5)	รายละเอียดของกิจกรรม (6)	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม (7)
	7.3 มีการจัดประชุมวิชาการด้านการวิจัยร่วมกัน	ปีงบประมาณ	สนับสนุนให้เกิดกิจกรรมด้านการส่งเสริม	ปีงบประมาณ	1. กำหนดแผนการจัด	อยู่ในระหว่างเตรียมการจัดงาน
	ระหว่างหน่วยงานในมหาวิทยาลัยและระหว่าง	2556-2559	บรรยากาศทางการวิจัยร่วมกัน ทั้งในรูปแบบของ	2556-2557	ประชุมวิชาการ ทั้งในระดับ	(สำหรับงานประชุมวิชาการบัณฑิต
	มหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก		การประชุมวิชาการและการสัมมนาเผยแพร่การ		ชาติและนานาชาติ ดังนี้	ศึกษา (GS-NETT 2012) ได้
			วิจัย ระหว่างมหาวิทยาลัยกับ		1.1 ประชุมวิชาการบัณฑิต	ดำเนินการจัดเรียบร้อยแล้ว ได้
			หน่วยงานภายนอก		ศึกษา (GS-NETT 2012 วันที่ 18 ธ.ค. 55)	full paper 94 บทความ )
					1.2 ประชุมวิชาการร่วม 4 สถาบัน	
					1.3 ประชุมวิชาการนานาชาติ	
					ร่วมกับ APPRA	
					2. เข้าร่วมกับเครือข่ายระบบการวิจัย	
					ของประเทศในการจัดกิจกรรมส่งเสริม	
					และเผยแพร่การวิจัย	
					Thailand Research Expo จัดโดย	
					สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	
					ในวันที่ 23 - 27 ส.ค. 56	
	7.4 จัดให้มีผู้ดูแล/แนะนำการใช้ระบบฐานข้อมูล	ปีงบประมาณ	1. สืบหาฐานข้อมูลด้านการวิจัยจากหน่วยงาน	ปีงบประมาณ	1. สืบหาและรวบรวมฐาน	1. จัดตั้งงานวารสารทางวิชาการ
		2556-2559	ต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย	2556-2559	ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย	และระบบข้อมูลการวิจัย เพื่อ
			2. กำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อดูแลและแนะนำการใช้		ภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่	ดำเนินงานรวบรวมและดูแลระบบ
			ระบบฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย		- ฐานข้อมูลวารสารทางวิชาการ	ฐานข้อมูลการวิจัยของสำนักงาน
					(ดำเนินการโดย สำนักหอสมุด)	2. อยู่ระหว่างการสืบหาและ
					- ฐานข้อมูลผลงานทางวิชาการ	รวบรวมฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
					ของ มธ. D-Space (ดำเนินการโดย	กับการวิจัย
					สำนักหอสมุด)	

ลำดับ (1)	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (2)	ระยะเวลา (3)	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (4)	ระยะเวลา (5)	รายละเอียดของกิจกรรม (6)	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม (7)
					- ฐานข้อมูลบริหารงานวิจัย (อยู่ระหว่างดำเนินการโดย TU - RAC)	
					2. สนับสนุนให้ผู้ดูแลระบบ ที่รับผิดชอบตามข้อ 1 มีความรู้ เรื่องการใช้งานระบบอย่างเชี่ยวชาญ โดยการส่งเข้ารับการอบรม จากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	
					3. กำหนดแผน และกิจกรรม การแนะนำการใช้ระบบฐานข้อมูล โดยมีผู้ดูแลระบบตามข้อ 2 เป็นผู้แนะนำ	
	7.5 ส่งเคราะห์การวิจัยให้ง่ายต่อความเข้าใจ และเพิ่มช่องทางในรูปแบบต่างๆ เพื่อส่งเสริม ให้เกิดการต่อยอดผลวิจัยที่มุ่งไปสู่การใช้ประโยชน์ ในเชิงพาณิชย์	ปีงบประมาณ 2556-2559	ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการสังเคราะห์ องค์ความรู้จากงานวิจัยในรูปแบบต่างๆ เช่น การสนับสนุนงบประมาณดำเนินการแก้หน่วย งานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ ที่เอื้อต่อการนำผลการสังเคราะห์งานวิจัย ดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม	ปีงบประมาณ 2556-2559	1. สนับสนุนงบประมาณให้ กับ TU-RAC เพื่อใช้ในการ สังเคราะห์องค์ความรู้จากงานวิจัย 2. ฝ่ายวิจัยคัดเลือกผลงานวิจัยที่ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ มาสังเคราะห์ เพื่อให้ง่ายต่อ ความเข้าใจของบุคคลทั่วไป และเผยแพร่ในหลากหลาย ช่องทาง เช่น website และ facebook ของฝ่ายวิจัย เป็นต้น	1. ฝ่ายวิจัยมีการสังเคราะห์ และ เผยแพร่ทาง web site ของ ฝ่ายวิจัยแล้ว จำนวน 6 ผลงาน

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รอบระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556)

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 :** พลิกฟื้นบทบาทในการชี้แนะและนำเสนอทางออกอย่างสร้างสรรค์ให้สังคมผ่านสื่อต่างๆ โดยเฉพาะในปัญหาที่อยู่ในบริบทที่เป็นความเชี่ยวชาญทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

**ผู้รับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์ :** ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์

ลำดับ (1)	รายการตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ (2)	เป้าหมาย (3)	ผลการดำเนินงาน (4)
1	จำนวนเรื่องการเผยแพร่หรือนำเสนอประเด็นชี้แนะหรือแก้ปัญหาสังคมแก่สื่อมวลชน	4	4
2	จำนวนฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญทุกสาขาวิชา	3	3
3	จำนวนการติดต่อของประชาชนทั่วไปและสื่อมวลชนเพื่อขอข้อมูลความรู้หรือติดต่อผู้เชี่ยวชาญ	10	12

## รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รอบระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พลิกฟื้นบทบาทในการขึ้นและนำเสนอทางออกอย่างสร้างสรรค์ให้สังคมผ่านสื่อต่างๆ โดยเฉพาะในปัญหาที่อยู่ในบริบทที่เป็นความเชี่ยวชาญทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

ผู้รับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์ : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	<p>การป้ังความรู้</p> <p>1.1 ประเด็นที่นำแกสังคมเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มปัญหาในอนาคต</p> <p>- การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มปัญหาในอนาคต</p> <p>1.2 ความเชี่ยวชาญของคณาจารย์และหน่วยงานของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ</p> <p>- ขอความร่วมมือจากผู้บริหารหน่วยงานต่างๆ ผ่านที่ประชุม กบม. และการทำหนังสือขอความร่วมมือในการรวบรวมข้อมูลรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ</p>	<p>(ม.ค.- มี.ค. 56)</p> <p>(ม.ค.- มี.ค. 56)</p>	<p>จัดประชุมกับบริษัทที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์ และพบปะสื่อมวลชนเพื่อร่วมพูดคุย วิเคราะห์สถานการณ์/ปัญหาสังคมที่กำลังเป็นที่สนใจในวงกว้าง</p> <p>ประสานแจ้งขอข้อมูลทั้งแบบทางการและไม่เป็นทางการ และติดตามผลการส่งข้อมูล</p>	<p>ม.ค.56</p> <p>ก.พ-มี.ค 57</p>	<p>จัดประชุมระดมสมองวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต และเดินทางพบสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ วิทยุ เพื่อพูดคุยเกี่ยวกับประเด็นปัญหาสังคมและแนวโน้มในอนาคตที่น่าสนใจ</p> <p>จัดทำวาระการประชุมแจ้งผ่านการประชุม กบม. และบันทึกขอความร่วมมือส่งคณะ/ สำนัก/ สถาบันหน่วยงานต่างๆ และโทรศัพท์ประสานติดตามแบบไม่เป็นทางการเป็นระยะ</p>	<p>พบว่าความรู้ที่สังคมสนใจในปี 2556 คือ ประเด็นเกี่ยวกับการเตรียมพร้อมเข้าสู่ AEC ด้านงานวิจัยต่างๆ ที่แก้ไขปัญหาสังคมและด้านการเมืองการปกครอง</p> <p>คณะ/สำนัก/สถาบันหน่วยงานต่างๆทยอยส่งรายชื่อผู้เชี่ยวชาญกลับมาให้ ตั้งแต่ 15 มี.ค.56</p>

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	<p>1.3 ความต้องการของสังคมและสื่อมวลชนในด้าน การบริการวิชาการ</p> <p>- สำรวจ/ความต้องการของสังคมและสื่อมวลชนใน ด้านการบริการวิชาการ การแก้ปัญหา และชี้แนะสังคม</p>	<p>(ม.ค.- มี.ค. 56)</p> <p>(ก.พ.- เม.ย. 56)</p>	<p>พบปะ/ สอบถามสื่อมวลชนเพื่อร่วมพูดคุย วิเคราะห์ สถานการณ์/ปัญหาสังคมที่กำลังเป็น ที่สนใจของสังคม</p> <p>ประชุมกับบ.ที่ปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์เกี่ยว ประเด็นปัญหาที่สังคม และสื่อมวลชนต้องการ ความชี้แนะแนวทางการแก้ปัญหาจากนักวิชาการ มธ.</p>	<p>(ม.ค.- มี.ค. 56)</p> <p>(ก.พ.- เม.ย. 56)</p>	<p>พบปะ และติดต่อสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์วิทยุ ทางโทรศัพท์เพื่อพูด คุย สอบถามความต้องการด้าน วิชาการ และองค์ความรู้จาก ผู้เชี่ยวชาญ มธ. ทุกเดือน</p> <p>จัดประชุมรายเดือน เพื่อ วิเคราะห์ความสนใจของสังคม และสื่อมวลชน</p>	<p>1.การเตรียมพร้อมเข้าสู่ AEC</p> <p>2.ผลงานวิจัย(ที่สอดคล้องกับปัญหา หาสังคม สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม)</p> <p>3. ด้านการเมืองการปกครอง</p> <p>ประเด็นที่สังคมและสื่อมวลชนสนใจ</p> <p>1. การเตรียมพร้อมเข้าสู่ AEC</p> <p>2. ด้านการวิจัยที่ตอบปัญหา สังคม สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม</p> <p>3. ด้านการเมืองการปกครอง</p>
2	<p>การสร้างและแสวงหาความรู้</p> <p>2.1 ประเด็นชี้แนะสังคมเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ ปัจจุบันและแนวโน้มปัญหาในอนาคต</p> <p>- การรวบรวมข้อมูลเพื่อนำวิเคราะห์สถานการณ์ ปัจจุบันและแนวโน้มปัญหาในอนาคตจาก ความเห็นผู้เชี่ยวชาญ เอกสาร หนังสือ ตำรา เว็บไซต์</p> <p>2.2 ความเชี่ยวชาญของคณาจารย์และหน่วยงาน ของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ</p> <p>- รวบรวมรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ นักวิจัยที่มีความรู้เพื่อ การบริการวิชาการแก่สังคม</p> <p>- จัดสัมมนาเพื่อรวบรวมความรู้ที่ฝังลึกจากผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ปฏิบัติที่มีประสบการณ์ด้านวิชาการและวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและชี้แนะสังคม</p>	<p>(เม.ย.- พ.ค. 56)</p> <p>(เม.ย.- พ.ค. 56)</p>	<p>สำรวจ และรวบรวมข้อมูลจากสื่อต่างๆ ทั้งหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ ที่เป็นประเด็นที่กระทบต่อสังคมในวงกว้าง</p> <p>แจ้งขอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญอย่างเป็นทางการไป ยังคณะ/สำนัก/หน่วยงาน ภายในมธ.</p> <p>วางแผนจัดสัมมนาร่วมกับสมาคมนักข่าว เศรษฐกิจ และผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจ มธ.</p>	<p>(เม.ย.- พ.ค. 56)</p> <p>(เม.ย.- พ.ค. 56)</p>	<p>1) สำรวจข้อมูลจาก Clipping ข่าว สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อออนไลน์ และลิงค์ข่าวจากสื่อโทรทัศน์รายวัน</p> <p>2) จัดประชุมเพื่อวิเคราะห์ สถานการณ์รายเดือน</p> <p>1) จัดทำบันทึกแจ้งหน่วยงาน ต่างๆ และติดตามการส่งข้อมูล ในเดือนเมษายน และพฤษภาคม 2556</p>	<p>รายชื่อที่รวบรวม แบ่งเป็นความ เชี่ยวชาญ 3 ด้าน คือ ด้านสังคม ศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี และด้านวิทยาศาสตร์ สุขภาพ</p> <p>เนื่องจากนายกสมาคมนักข่าวฯ และทางผู้เชี่ยวชาญ มธ.ยัง กำหนดเวลาที่สะดวกตรงกันไม่ได้</p>



ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	2.3 ความต้องการของสังคมและสื่อมวลชนในด้านการบริการวิชาการ - สํารวจความต้องการของสังคมและสื่อมวลชนในด้านการบริการวิชาการ การวิจัย	(พ.ค.-ก.ค. 56)	พบปะ/ สอบถามสื่อมวลชนเพื่อร่วมพูดคุยวิเคราะห์ สถานการณ์/ปัญหาสังคมที่กำลังเป็นที่สนใจของสังคม	(พ.ค.-ก.ค. 56)	พบปะ และติดต่อสื่อหนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ วิทยุ ทางโทรศัพท์เพื่อพูดคุย สอบถามความต้องการด้านวิชาการ และองค์ความรู้จากผู้เชี่ยวชาญ มธ. ทุกเดือน	และภาระงานด้านการประชาสัมพันธ์การก้าวสู่ปีที่ 80 มีจำนวนมาก จึงเลื่อนไป ประเด็นที่สังคมและสื่อมวลชนสนใจ 1.การเตรียมพร้อมเข้าสู่ AEC 2.ด้านการวิจัยที่ตอบปัญหาสังคม สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม 3. ด้านการเมืองการปกครอง
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ 3.1 ประเด็นชี้แนะสังคมเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มปัญหาในอนาคต - จัดหมวดหมู่สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มปัญหาในอนาคต 3.2 ความเชี่ยวชาญของคณาจารย์และหน่วยงานของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ - จัดหมวดหมู่รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ นักวิจัยที่มีความรู้เพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม 3.3 ความต้องการของสังคมและสื่อมวลชนในด้านการบริการวิชาการ	(มิ.ย.- ส.ค. 56)  (มิ.ย.- ส.ค. 56)  (ส.ค.- ต.ค. 56)	นำฐานข้อมูลสถานการณ์ปัจจุบัน และแนวโน้มปัญหาในอนาคตที่รวบรวมได้ มาวิเคราะห์เพื่อแยกหมวดหมู่ให้ชัดเจน  จัดทำแฟ้มข้อมูล "ฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ มธ." โดยแบ่งเป็น 3ด้าน	(มิ.ย.- ส.ค. 56)  (มิ.ย.- ส.ค. 56)	จัดประชุมระดมสมองระหว่างงานสื่อสารและสร้างภาพลักษณ์องค์กร และบริษัทที่ปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์และจัดหมวดหมู่จัดทำแฟ้มฐานข้อมูลทั้งรูปแบบแฟ้มเอกสาร และรูปแบบไฟล์ โดยแบ่งฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญของคณะ/หน่วยงาน เป็น 3 ด้านข้างต้น	จัดหมวดหมู่แบ่งเป็น 3 ด้านสอดคล้องกับประเภทฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ คือ 1) ด้านสังคม 2) ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3) ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้จัดทำแฟ้มฐานข้อมูลในรูปแบบเอกสาร 2 แฟ้ม เพื่อใช้ในการให้ข้อมูลที่สำนักงานที่ท่าพระจันทร์ และศูนย์วิจัย และ Upload ข้อมูลรูปแบบไฟล์ลงใน Dropbox เพื่อสะดวกใช้งานแบบออนไลน์
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ 4.1 ประเด็นชี้แนะสังคมเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มปัญหาในอนาคต	(ก.ย.- พ.ย. 56)	จัดประชุมกลุ่มย่อย พร้อมสัมภาษณ์ในประเด็นปัญหาที่สังคมให้ความสนใจ ระหว่างผู้เชี่ยวชาญ	ดำเนินการเป็นระยะ ตั้งแต่ กพ.	จัดประชุมกลุ่มย่อย และสัมภาษณ์ อย่างเป็นทางการ 4 ครั้ง	มธ.มีบทบาทด้านการชี้แนะสังคมด้านวิทยาศาสตร์ และการแก้

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	<p>- จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณากลับกรองข้อมูลองค์ความรู้ที่รวบรวมไว้เป็นคู่มือ</p> <p>4.2 ความเชี่ยวชาญของคณาจารย์และหน่วยงานของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ</p> <p>- จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณากลับกรองข้อมูลองค์ความรู้ที่รวบรวมไว้เป็นคู่มือ</p> <p>4.3 ความต้องการของสังคมและสื่อมวลชนในด้านการบริการวิชาการ</p> <p>- จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณากลับกรองข้อมูลองค์ความรู้ที่รวบรวมไว้เป็นคู่มือ</p>	<p>(ก.ย.- พ.ย. 56)</p> <p>(พ.ย. 56- ม.ค. 57)</p>	<p>ชาญ กับสื่อมวลชน</p> <p>กำลังดำเนินการ</p> <p>กำลังดำเนินการ</p>	<p>ตามสถานการณ์ปัจจุบันขณะนั้นๆ</p> <p>(ม.ค.-ก.พ 57)</p>	<p>ในเดือนกุมภาพันธ์ มีนาคม กรกฎาคม และสิงหาคม ด้านวิทยาศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ปัญหาด้านวิกฤติสิ่งแวดล้อมต่อสาธารณชน มากยิ่งขึ้นผ่านสื่อหนังสือพิมพ์/โทรทัศน์</p>
5	<p>การเข้าถึงความรู้</p> <p>5.1 ประเด็นชี้้นำแก่สังคมเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มปัญหาในอนาคต</p> <p>- นำข้อมูล องค์ความรู้เผยแพร่ผ่านระบบอินทราเน็ตของ มธ. และเผยแพร่ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p> <p>5.2 ความเชี่ยวชาญของคณาจารย์และหน่วยงานของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ</p> <p>- นำข้อมูล องค์ความรู้เผยแพร่ผ่านระบบอินทราเน็ตของ มธ. และเผยแพร่ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p> <p>5.3 ความต้องการของสังคมและสื่อมวลชนในด้านการบริการวิชาการ</p> <p>- นำข้อมูล องค์ความรู้เผยแพร่ผ่านระบบอินทราเน็ตของ มธ. และเผยแพร่ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p>	<p>(ธ.ค. 56 – มี.ค. 57)</p> <p>(ก.พ.- พ.ค. 57)</p>				

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
6	<p>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้</p> <p>6.1 ประเด็นชี้นำแก่สังคมเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มปัญหาในอนาคต</p> <p>- จัดอบรม สัมมนา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และติดตามผลการใช้งานคู่มือ</p> <p>- จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติในเว็บไซต์ KM ของ มธ. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พร้อมเปิดช่องทางในการเข้าถึงและแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้</p> <p>6.2 ความเชี่ยวชาญของคณาจารย์และหน่วยงานของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ</p> <p>- จัดอบรม สัมมนา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และติดตามผลการใช้งานคู่มือ</p> <p>- จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติในเว็บไซต์ KM ของ มธ. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พร้อมเปิดช่องทางในการเข้าถึงและแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้</p> <p>6.3 ความต้องการของสังคมและสื่อมวลชนในด้านการบริการวิชาการ</p> <p>- จัดอบรม สัมมนา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และติดตามผลการใช้งานคู่มือ</p> <p>- จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติในเว็บไซต์ KM ของ มธ. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พร้อมเปิดช่องทางในการเข้าถึงและแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้</p>	<p>(เม.ย.- ก.ย. 57)</p> <p>(มิ.ย. – ก.ย. 57)</p> <p>(มิ.ย. – ก.ย. 57)</p>				
7	<p>การเรียนรู้</p> <p>7.1 ประเด็นชี้นำแก่สังคมเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์</p>	(ก.ย. 57)				

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	<p>ปัจจุบันและแนวโน้มปัญหาในอนาคต</p> <p>-จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดการความรู้และนำปัญหา อุปสรรคและข้อบกพร่องที่พบเป็นประเด็นจัดการความรู้ต่อไป</p> <p>7.2 ความเชี่ยวชาญของคณาจารย์และหน่วยงานของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ</p> <p>-จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดการความรู้และนำปัญหา อุปสรรคและข้อบกพร่องที่พบเป็นประเด็นจัดการความรู้ต่อไป</p> <p>7.3 ความต้องการของสังคมและสื่อมวลชนในด้านการบริการวิชาการ</p> <p>-จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดการความรู้และนำปัญหา อุปสรรคและข้อบกพร่องที่พบเป็นประเด็นจัดการความรู้ต่อไป</p>	<p>(ก.ย. 57)</p> <p>(ก.ย. 57)</p>				

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รอบระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556)

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 :** ปูปลูกฝังจิตวิญญาณวัฒนธรรมศาสตร์ และทำนุบำรุงสังคม ประชาธิปไตย คุณธรรม ศิลปวัฒนธรรม ให้แก่ประชาชน และสังคมผ่านกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมบริการทางวิชาการแก่สังคมรวมถึงการให้บริการสุขภาพแบบองค์รวมแก่สังคมอย่างสม่ำเสมอ

**ผู้รับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์ :** ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา

ลำดับ (1)	รายการตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ (2)	เป้าหมาย (3)	ผลการดำเนินงาน (4)
1	จำนวนคู่มือที่เผยแพร่องค์ความรู้ที่กำหนดไว้ทั้งหมดไม่น้อยกว่า 3 เล่ม	3	1
2	จำนวนคณะที่มีส่วนร่วมในการจัดการองค์ความรู้ในเรื่องที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของทั้งหมด	16 คณะ	9 คณะ
3	ค่าเฉลี่ยของผลประเมินผู้ใช้บัณฑิตในองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง	4.01	N/A

## รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รอบระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : ปลูกฝังจิตวิญญาณธรรมศาสตร์ และทำนุบำรุงสังคม ประชาธิปไตย คุณธรรม ศิลปวัฒนธรรม ให้แก่ประชาชน และสังคมผ่านกิจกรรมในหลักสูตร

กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมบริการทางวิชาการแก่สังคมรวมถึงการให้บริการสุขภาพแบบองค์รวมแก่สังคมอย่างสม่ำเสมอ

ผู้รับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์ : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	การบ่งชี้ความรู้ 1.1 การประชุมระดมสมองในกลุ่มผู้รับผิดชอบ เพื่อกำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับ ปีงบประมาณนั้น	(ต.ค. – พ.ย. ของทุกปี)	1.1 การประชุมระดมสมองในกลุ่มผู้รับผิดชอบ เพื่อกำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับ ปีงบประมาณนั้น	16 พ.ย 56	ประชุม ปรึกษาหารือใน คณะทำงานด้าน KM	ได้กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับ ปีงบประมาณ 2557 ได้แก่ การจัดการศูนย์พัก พิงผู้ประสบภัยพิบัติ
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ 2.1 การรวบรวมความรู้ที่ชัดเจนจากเอกสาร หนังสือ ตำรา และจากอินเทอร์เน็ต	(ธ.ค. – ม.ค. ของทุกปี)	2.1 การรวบรวมความรู้ที่ชัดเจนจากเอกสาร หนังสือ ตำรา และจากอินเทอร์เน็ต	ธ.ค. 56 - ก.พ. 56	สัมภาษณ์ ค้นหาเอกสาร สืบค้น ทางอินเทอร์เน็ต	ได้รับเอกสาร หลักฐานข้อมูลดิบในการประเมิน การจัดการศูนย์พักพิงฯ
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ 3.1 จัดหมวดหมู่เอกสารและข้อมูลความรู้ที่รวบรวม ได้จากข้อ 2	(ก.พ. – เม.ย. ของทุกปี)	3.1 จัดหมวดหมู่เอกสารและข้อมูลความรู้ที่ รวบรวมได้จากข้อ 2	ก.พ.-พ.ค.56	จัดการวิเคราะห์รวบรวม อย่างเป็น ระบบเพื่อสังเคราะห์องค์ความรู้ จากประสบการณ์และข้อมูลดิบ	ทำให้เกิดความเข้าใจและมองเห็นจุดบกพร่องที่ สามารถนำไปปรับปรุงได้ มีมุมมองใหม่เป็น แบบอย่างแก่ผู้อื่น

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ 4.1 การประชุมผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณากลั่นกรองข้อมูลองค์ความรู้ที่รวบรวมไว้เพื่อจัดทำเป็นคู่มือ	(เม.ย. – พ.ค. ของทุกปี)	4.1 การประชุมผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณากลั่นกรองข้อมูลองค์ความรู้ที่รวบรวมไว้เพื่อจัดทำเป็นคู่มือ	ก.ค.-56	พิจารณาผลการรวบรวมองค์ความรู้ และมอบหมายให้นำไปจัดทำเป็นคู่มือ เฉพาะส่วนที่สามารถนำไปประยุกต์ได้ในอนาคต ได้แก่ การจัดการภาพรวม การเตรียมการ และข้อควรระวัง	ได้รับหัวข้อในการจัดการรวบรวมเป็นคู่มือ เรื่อง การบริหารจัดการอาสาสมัครที่ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ในภาวะวิกฤตในศูนย์พักพิงชั่วคราว มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) ปี 2554
5	การเข้าถึงความรู้ 5.1 นำข้อมูลองค์ความรู้ / คู่มือไปเผยแพร่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และงานประชุมวิชาการต่างๆ	(มิ.ย. – ส.ค. ของทุกปี)	5.1 นำข้อมูลองค์ความรู้ / คู่มือไปเผยแพร่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และงานประชุมวิชาการต่างๆ			เรื่อง การบริหารจัดการอาสาสมัครที่ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ในภาวะวิกฤตในศูนย์พักพิงชั่วคราว มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์รังสิต) ปี 2554
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ 6.1 จัดการเสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และติดตามผลการใช้งานคู่มือ 6.2 จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติในเวปไซต์ KM ของ มธ. และ facebook เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้	(ส.ค. – ก.ย. ของทุกปี) (มิ.ย. – ก.ย. ของทุกปี)	6.1 จัดการเสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และติดตามผลการใช้งานคู่มือ 6.2 จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติในเวปไซต์ KM ของ มธ. และ facebook เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
7	การเรียนรู้ 7.1 จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดการความรู้ และนำปัญหาอุปสรรคและข้อบกพร่องที่พบไปเป็นประเด็นการจัดการความรู้ต่อไป	(ก.ย. ของทุกปี)	7.1 จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดการความรู้ และนำปัญหาอุปสรรคและข้อบกพร่องที่พบไปเป็นประเด็นการจัดการความรู้ต่อไป		ยังไม่ได้ดำเนินการ	

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รอบระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : สร้างความเป็นเลิศในการบริหารภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และ Accountability รวมถึงการมีส่วนร่วมของประชาคมศิษย์เก่าและประชาชน

ผู้รับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์ : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร ท่านพระจันทร์

ลำดับ (1)	รายการตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ (2)	เป้าหมาย (3)	ผลการดำเนินงาน (4)
1	จำนวนกิจกรรมส่งเสริมให้ประชาคมเรียนรู้หลักธรรมาภิบาล	8 กิจกรรม	5 กิจกรรม



## รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รอบระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : สร้างความเป็นเลิศในการบริหารภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และ Accountability รวมถึงการมีส่วนร่วมของประชาคมศิษย์เก่าและประชาชน

ผู้รับผิดชอบประเด็นยุทธศาสตร์ : ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร ท่านพระจันทร์

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	การบ่งชี้ความรู้	(พ.ย. 55)	จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แผนจัดการความรู้	24 - 26	จัดโดย สำนักงานส่งเสริม	ได้กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็น 5 ประเด็น
			ปีงบประมาณ 2555 - 2559	พ.ค.-55	มาตรฐานและประกัน	คือ หลักธรรมาภิบาล กฎระเบียบในการ
						ทำงาน หลักและตัวอย่างประสบการณ์
						รูปแบบการสร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร
						และ(ความรู้เกี่ยวกับการทำแผน ซึ่ง
						ต่อมาคณะกรรมการจัดการความรู้ของ
						มธ. พิจารณาให้ตัดออก)
2	การสร้างและแสวงหาความรู้					
	2.1 เชิญวิทยากรที่มีความรู้ด้านหลักธรรมาภิบาล	(พ.ย. 55 –	เชิญศาสตราจารย์พิเศษ นรนิติ เศรษฐบุตร	21-ธ.ค.-55	1. ณ ห้องสถาพร กวิตานนท์	1. มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 108 คน
	บรรยายเรื่อง “หลักการและตัวอย่างประสบการณ์	ก.พ. 56)	เป็น guru ให้ความรู้เรื่อง ประสบการณ์และ	09.00 -	2. รูปแบบ : บรรยายหลัก	ผลการประเมินความพึงพอใจ อยู่ใน
	การบริหารแบบมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล”		ตัวอย่างการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	12.00 น.	ธรรมาภิบาล และหลัก	ระดับ มาก
			และการมีส่วนร่วมในองค์กรภาครัฐ		การมีส่วนร่วมในองค์กร	2.สรุป และบันทึกคำบรรยาย
					อภิปราย แลกเปลี่ยน	การอภิปราย เป็นเอกสาร
					ประสบการณ์ ระหว่าง	เผยแพร่ทาง website

ลำดับ (1)	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (2)	ระยะเวลา (3)	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ (4)	ระยะเวลา (5)	รายละเอียดของกิจกรรม (6)	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม (7)
					ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	3. เป็นการจัดการความรู้ ใน 3 ประเด็น พร้อมกัน
	2.2 เชิญวิทยากรบรรยาย/จัดทำคู่มือ/สัมภาษณ์	(พ.ย. 55 – ก.พ. 56)	เชิญ นายพิชัย ชุณหวิชิร ประธานกรรมการ	22-มี.ค.-56	1. ณ ห้องประชุมบุญชู	1. ผู้ร่วมสัมมนา จำนวน 84 คน
	2.3 เชิญผู้มีประสบการณ์บรรยาย/ดูงาน/สัมภาษณ์	(พ.ย. 55 – ก.พ. 56)	บมจ.บางจากปิโตรเลียม เป็นวิทยากรบรรยาย	09.00 -	โรจนเสถียร	ผลการประเมินความพึงพอใจ
	2.4 ประชุมสัมมนา	(พ.ย. 55 – ก.พ. 56)	เรื่อง ประสบการณ์และตัวอย่างการบริหาร	12.00 น.	มธ.ท่าพระจันทร์	อยู่ในระดับ <b>มากที่สุด</b>
	2.5 เชิญวิทยากรบรรยาย/จัดทำคู่มือ/สัมภาษณ์	(พ.ย. 55 – ก.พ. 56)	ตามหลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมใน องค์กร ครั้งที่ 2 (ภาคเอกชน)		2. รูปแบบ: สัมมนา บรรยาย พร้อมทั้งอภิปราย	2.สรุป และบันทึกคำบรรยาย การอภิปราย เป็นเอกสารเผยแพร่ทาง website
					แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่าง	3. รวบรวมความรู้ที่ได้รับจากการจัด
					วิทยากร และผู้ร่วมสัมมนา	กิจกรรมทั้งสองครั้งเป็นเอกสาร และ
						นำออกเผยแพร่ แก่ทุกหน่วยงานใน มธ.
			***ขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการ โดยร่วมกับ	ก.ค. - ก.ย.	- ประสานงานขอความร่วมมือ	จะจัดให้มีกิจกรรมขึ้นในวันที่ 16 ต.ค. 56
			สำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม จัดกิจกรรม	56	มือกับสำนักเสริมฯ	โดยเชิญ อาจารย์ กัลลารงค์ จันทิก
			แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 3 เรื่อง "การบริหารงาน		- เชิญวิทยากร	เป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้
			ตามหลักธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหาร"		- จัดทำโครงการและขออนุมัติ	
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ					
	3.1 ตั้งคณะทำงาน	(ก.พ. 55 – มี.ค. 56)	มติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ครั้งที่ 4/2556 เห็นชอบ	10-พ.ค.-56	—	ไม่มีการแต่งตั้งคณะทำงาน ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ
			<b>"ไม่ต้องแต่งตั้งคณะทำงาน"</b>			รวบรวมความรู้เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาล
	3.2 กำหนดกรอบ	(ก.พ. 55 – มี.ค. 56)	ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการฯ ให้			การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
			ฝ่ายเลขารวบรวมความรู้ จากการจัดกิจกรรมฯ			และหลักการจัดให้มีส่วนร่วม และนำ
			จากที่ประชุมสภา มธ. จากการบรรยายพิเศษ			ความรู้ที่รวบรวมเสนอคณะ

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
			ของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สรุป เรียบเรียง			กรรมการจัดการความรู้พิจารณา
			เสนอที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อคัดเลือกความรู้			ก่อนนำออกเผยแพร่ /ดำเนินการใดๆ ต่อไป
						และขณะนี้อยู่ในระหว่างการรวบรวม
						ความรู้จากบุคคลผู้แสดงความคิดเห็น
						เกี่ยวกับธรรมาภิบาลได้ส่วนหนึ่งแล้ว
	3.3 จัดทำฐานข้อมูล (ตามรายการองค์ความรู้ที่จำเป็น)	(ก.พ. 55 – มี.ค. 56)	ค้นหาและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ที่กำหนด พร้อมทั้งจัดเก็บด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นเอกสาร ( paper sheet )	ดำเนินการ เป็นประจำ	ฝ่ายเลขานุการคณะ กรรมการฯ เป็นผู้รวบรวม นำเสนอคณะกรรมการฯ	1. ได้บันทึกความรู้ที่ได้รับจากวิทยากร (guru) ทั้ง 2 ท่านที่มาให้
					คัดเลือก กลับกรองข้อมูล	ความรู้ในการจัดกิจกรรม
					เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	2. ได้รวบรวมรายงานการประชุม
					คณะกรรมการฯ จัดเก็บ /	คณะ กรรมการสภามหาวิทยาลัย
					เผยแพร่ ต่อไป	ที่มีการให้แนวทางในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
						3. รวบรวมความรู้จากการประชุมทางวิชาการเกี่ยวกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
						ที่หน่วยงานใน มธ. จัดขึ้น
						4. รวบรวมบทสัมภาษณ์เกี่ยวกับแนวคิดของผู้ทรงคุณวุฒิ
						และผู้บริหารมหาวิทยาลัย
						เพื่อให้คณะกรรมการฯ คัดเลือก
						และบูรณาการความรู้ ความคิด

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
						และจัดทำเป็นคู่มือ นำออก
						เผยแพร่ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้
						ระหว่างเครือข่าย และนำไปใช้
						ในการปฏิบัติงานต่อไป
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้					
	4.1 ตั้งคณะกรรมการ	(มี.ค. 56)	ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ	-	-	-
	4.2 กำหนดกรอบ	(มี.ค. 56)	บรรจุเป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการฯ	ประมาณ 2	คณะกรรมการฯ ร่วมกัน	ได้กลั่นกรองความรู้ที่ได้รับจาก
			เพื่อพิจารณา	เดือนครึ่ง	พิจารณาประมวลและ	การจัดกิจกรรมทั้ง 2 ครั้ง และคัด
					กลั่นกรอง เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการ	ส่วนสำคัญ (highlight) จากข้อคิด
					ดำเนินการต่อไป	ของวิทยากร ออกเผยแพร่
5	การเข้าถึงความรู้					
	5.1 เผยแพร่องค์ความรู้ที่ผ่านการประมวล และ	(มี.ค. 56)	เผยแพร่ความรู้ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมทั้ง 2	มี.ย.-56	คณะกรรมการฯ พิจารณา	ส่วนสำคัญจากข้อคิด
	กลั่นกรองเรียบร้อยแล้วทางระบบ Intranet .		ครั้งทาง website KM. ของมหาวิทยาลัย		นำส่วนสำคัญจากข้อคิด	ของวิทยากรทั้ง 2 ท่านได้รับการ
	ของ มธ เพื่อให้ประชาคมธรรมศาสตร์เข้าถึง				ของวิทยากรทั้ง 2 ท่าน	เผยแพร่ทาง website K.M.
	องค์ความรู้ได้โดยง่าย และรวดเร็ว				เผยแพร่ทาง website KM.	ของ มธ.
					ของ มธ.	
	5.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อถ่ายทอดคู่มือ	(มี.ค. 56)	ยังไม่ได้ดำเนินการ		ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่มีผล
	การบริหารงานที่ได้จัดทำขึ้น และผ่านการประมวล					
	กลั่นกรองเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้บริหารและผู้ที่มีหน้าที่					
	เกี่ยวข้องได้เรียนรู้ และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง					
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้					

ลำดับ	แผนการจัดกิจกรรม		การดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม			
	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมรอง/วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	รายละเอียดของกิจกรรม	ผลที่เกิดจากการจัดกิจกรรม
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	6.1 จัดตั้งเครือข่ายการบริหารงานตามหลัก	(มี.ค. 56)	ออกประกาศ มธ. เรื่อง การจัดตั้งเครือข่าย	ส.ค.-56	เชิญผู้บริหารหน่วยงานและ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
	ธรรมาภิบาล ในเรื่องที่กำหนดทุกเรื่อง เพื่อจะได้		การจัดการความรู้ตามยุทธศาสตร์ที่ 6 มธ.		บุคลากรจากทุกหน่วยงาน	
	ปรึกษา หรือ แลกเปลี่ยนความคิด และ				รวมทั้ง อ.มธ. สภานักศึกษา	
	ประสบการณ์ระหว่างสมาชิกในเครือข่าย				และนักศึกษาจากชุมชน	
					ชมรม ต่างๆเข้าร่วมด้วย	
	6.2 จัดสัมมนาเพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	(มี.ค. 56)	ยังไม่ได้ดำเนินการ			
	ประสบการณ์บริหารงานตามแนวทาง / คู่มือที่ได้เผยแพร่ไป					
	6.3 การทำประชาพิจารณ์	(มี.ค. 56)				
7	การเรียนรู้					
	7.1 การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน	(มี.ค. 56)	นำความรู้ที่รับจากการจัดกิจกรรมทั้ง 2 ครั้ง	เป็นประจำ	ผู้บริหาร มธ. และผู้เข้าร่วม	การบริหารงานของ มธ. และของ
	และแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน		ไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่		กิจกรรมทุกคน นำความรู้	ทุกหน่วยงานใน มธ. เป็นตาม
					ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน	หลักธรรมาภิบาล และมีส่วนร่วม