

รายงานผลการดำเนินการ ตามแผนการจัดการความรู้ แผนที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553

ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม และสุขภาพที่ตรงกับความต้องการของประชาชน

ผู้รายงาน นางดวงใจ ศุภสารัมภ์

สังกัด กองการเจ้าหน้าที่

รายงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2553

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประเด็น KM ที่ 3: การบริการวิชาการแก่สังคม และสุขภาพที่ตรงความต้องการของประชาชน

เป้าหมาย KM (Desired State) : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์สามารถจัดการความรู้ในการสนับสนุนการจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย KM :

- จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับประชาชน ซึ่งได้นำความรู้ที่สนับสนุนการจัดโครงการฝึกอบรมไปใช้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การบ่งชี้ความรู้	1.1) การประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นเพื่อบ่งชี้ความรู้ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม	มิ.ย. 53	รายงานผลสรุปการระดมสมอง	ร้อยละ 100 ภายในเดือน มิ.ย. 53	มีการประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง 2 ครั้ง ระดมสมองได้ครบถ้วน	-	-	ฝ่ายวางแผนพัฒนาและเทคโนโลยี	ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 100
		1.2) การสำรวจหาช่องว่างระหว่างความรู้ที่ต้องใช้กับความรู้ที่มีอยู่ในกลุ่มบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดฝึกอบรมเพื่อบริการทางวิชาการแก่สังคม	ก.ค. – ส.ค. 53	รายงานผลการสำรวจหาช่องว่างระหว่างความรู้ที่ต้องใช้กับความรู้ที่มีอยู่	ร้อยละ 100 ภายในเดือน ส.ค. 2553		โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสำรวจ	1,000บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม	อยู่ระหว่างดำเนินการ

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
2	การสร้างและแสวงหาความรู้	2.1) การรวบรวม ความรู้ที่ชัดเจนจากเอกสาร หนังสือ ตำรา และจากอินเทอร์เน็ต	ก.ค.- ส.ค. 53	จำนวนเอกสารด้านการบริหารโครงการ	ไม่น้อยกว่า 10 รายการ		คอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ต	-	คณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อการบริหารวิชาการ แก่สังคม	อยู่ระหว่างดำเนินการ
		2.2) การสำรวจเพื่อรวบรวมรายชื่อผู้รู้ หรือผู้ปฏิบัติที่มีความเชี่ยวชาญจากภายในและนอกองค์กร	ก.ค. - ส.ค. 53	- จำนวนรายชื่อผู้เชี่ยวชาญและแหล่งความรู้ทั้งในและนอกองค์กร	ไม่น้อยกว่า 10 รายการ		คอมพิวเตอร์และโปรแกรมค้นหาข้อมูลต่างๆ	-	คณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อการบริหารวิชาการ แก่สังคมฯ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
		2.3) จัดสัมมนาเพื่อรวบรวมความรู้ที่ฝังลึกจากผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ปฏิบัติที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญ	ส.ค. - ก.ย. 53	เอกสารรวบรวมข้อมูลองค์ความรู้	ร้อยละ 100 ภายในเดือน ต.ค. 53		-	10,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อการบริหารวิชาการ แก่สังคมฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	3.1) จัดหมวดหมู่เอกสารและข้อมูลความรู้ที่รวบรวมได้จากข้อ 2.	ต.ค. – ธ.ค. 53	ความสำเร็จในการรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ให้ครบถ้วนและเป็นระบบ	ร้อยละ 100 ภายในเดือน ธ.ค. 53	-	-	50,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อการบริหารวิชาการแก่สังคม	ยังไม่ได้ดำเนินการ
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	4.1) การประชุมผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณากลั่นกรองข้อมูลองค์ความรู้ที่รวบรวมไว้เพื่อจัดทำเป็นคู่มือ	พ.ย. 53 – ม.ค. 54	ความสำเร็จในการจัดทำคู่มือสนับสนุนการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อให้บริการประชาชน	สามารถดำเนินการได้ครบ ร้อยละ 100 ภายในเดือน ม.ค. 54	-	-	20,000 บาท-	คณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อการบริหารวิชาการแก่สังคม	ยังไม่ได้ดำเนินการ

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
5	การเข้าถึงความรู้	5.1) นำข้อมูลองค์ความรู้/คู่มือ ไปเผยแพร่ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของ มธ.	ก.พ. – มี.ค. 54	ความสำเร็จในการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	สามารถดำเนินการได้ครบร้อยละ 100 ภายในเดือนมี.ค. 54	-	- คอมพิวเตอร์ - ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	-	คณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม	ยังไม่ได้ดำเนินการ
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	6.1) จัดการเสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และติดตามผลการใช้งานคู่มือ	เม.ย. 54	จำนวนผู้เข้าร่วมการเสวนา	ไม่น้อยกว่า 15 ราย	-	-	20,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม	ยังไม่ได้ดำเนินการ
		6.2) จัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ ในเว็บไซต์ KM ของ มธ. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้	เม.ย. 54	จำนวนสมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ COP.	20 ราย	-	คอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ต	-	คณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อการบริการวิชาการแก่สังคม	ยังไม่ได้ดำเนินการ

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
7	การเรียนรู้	7.1) จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดการความรู้ และนำปัญหาอุปสรรคและข้อบกพร่องที่พบไปเป็นประเด็นการจัดการความรู้ต่อไป	พ.ค. 54	ความสำเร็จในการจัดทำรายงานสรุปผลการจัดการความรู้	ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน มิ.ย. 54	-	-	50,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อการบริหารวิชาการแก่สังคม	ยังไม่ได้ดำเนินการ

แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประเด็น KM ที่ 3: การบริการวิชาการสังคม และสุขภาพที่ตรงความต้องการของประชาชน

เป้าหมาย KM (Desired State) : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์สามารถจัดการความรู้ในการสนับสนุนการจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย KM :

- จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับประชาชน ซึ่งได้นำความรู้ที่สนับสนุนการจัดโครงการฝึกอบรมไปใช้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การเตรียม การและ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม	1.1) นำเสนอแผนการ จัดการความรู้ด้านการ บริการวิชาการแก่สังคม ต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยหรือผู้มี อำนาจ เพื่อทราบและขอ ความร่วมมือ	มิ.ย. – ก.ค.53	มีรายงานการ ประชุม คณะกรรมการ บริหาร มหาวิทยาลัย บันทึกไว้	1 ครั้ง	อธิการบดี ลงนามอนุมัติ แผน เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2553	-	-	ประธานคณะกรรมการ จัดการความรู้ด้านการ บริการวิชาการแก่สังคม	ดำเนินการ แล้ว

**แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง
(Change Management Process)**

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติ จริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบ ประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ	สถานะ
		1.2) แจ่มติและความเห็น ก.บ.ม.ไปยังทุกหน่วยงาน	ก.ค. – ส.ค. 53	ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	ภายใน ก.ค.53		-	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ด้านการบริการ วิชาการแก่สังคม	ไม่ได้ ดำเนินการ
		1.3) จัดให้บุคลากรด้านการ บริการวิชาการแก่สังคมได้เข้า ร่วมการสัมมนาเพื่อปรับ กระบวนการทัศน์ในการเป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้	ก.ค. – ส.ค. 53	จำนวนบุคลากร ด้านการบริการ วิชาการแก่สังคม ได้เข้าร่วมการ สัมมนา	-	ดำเนินการ แล้ว 2 รุ่น		30,000 บาท	กองการ เจ้าหน้าที่	ดำเนินการ แล้ว

**แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง
(Change Management Process)**

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติ จริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบ ประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ	สถานะ
2	การสื่อสาร	2.1) สื่อสารและประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการจัดการความรู้ที่สนับสนุน การจัดฝึกอบรมเพื่อให้บริการ ประชาชนผ่านช่องทาง ดังนี้ - ผ่านสมาชิกเครือข่ายการจัดการ ความรู้ มธ. - ผ่านหน่วยงานต้นสังกัดไปยัง บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้อง สื่อสารตรงไปยังบุคลากรที่ ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องทาง e-mail - ผ่านทางอินเทอร์เน็ตของ มธ.	ส.ค.53 - พ.ย. 54	จำนวนช่อง ทางการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง		คอมพิวเตอร์ และระบบ เครือข่าย อินเทอร์เน็ตและ อินเทอร์เน็ต	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ด้านการบริการ วิชาการแก่สังคม	ยังไม่ได้ ดำเนินการ

**แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง
(Change Management Process)**

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
3	กระบวนการ และเครื่องมือ	3.1) รวบรวมข้อมูลองค์ความรู้ที่ จำเป็นมาจากแหล่งต่างๆ และ/ บุคลากรที่มีความรู้และ ประสบการณ์การจัดฝึกอบรม เพื่อให้บริการประชาชนนำมา จัดการให้เป็นระบบในรูปแบบของ เอกสารเพื่อให้เหมาะสมในการ เผยแพร่เพื่อแบ่งปันความรู้	ส.ค. - ก.ย. 53	ความสำเร็จใน การจัดทำ เอกสาร	ร้อยละ 100	ดำเนินการ บางส่วน	-	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ด้าน การบริการวิชาการ แก่สังคม	มีการ ดำเนินการ บางส่วน
		3.2) เผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ (ตามข้อ 3.1) ที่สนับสนุนการจัด ฝึกอบรมเพื่อบริการประชาชน อย่างมีประสิทธิภาพ	ส.ค. - ก.ย. 53				-	20,000 บาท	คณะกรรมการ จัดการความรู้ด้าน การบริการวิชาการ แก่สังคม	ยังไม่ได้ ดำเนินการ

**แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง
(Change Management Process)**

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติ จริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบ ประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ	สถานะ
4	การเรียนรู้	4.1) จัดประชุมชี้แจงบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน เป้าหมายเพื่อสร้างความเข้าใจและเห็นประโยชน์ของการจัดการความรู้	ม.ค. – ก.พ.54	จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม	ไม่น้อยกว่าหน่วยงานละ 2 ราย	-		20,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านการบริการ วิชาการแก่สังคม	ยังไม่ได้ดำเนินการ
		4.2) จัดประชุมเพื่อติดตามผลการจัดการความรู้ และนำผลการจากปฏิบัติตามคู่มือมาประมวลและแสวงหาความรู้ที่จำเป็น ต้องใช้เพิ่มเติมต่อไปอีก	เม.ย. – พ.ค.54	จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม	ไม่น้อยกว่าหน่วยงานละ 2 ราย	-	-	20,000 บาท	คณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านการบริการ วิชาการแก่สังคม	ยังไม่ได้ดำเนินการ

**แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง
(Change Management Process)**

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติ จริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบ ประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ	สถานะ
5	การวัดผล	5.1) ทำการสำรวจเพื่อติดตามผลการฝึกอบรมเพื่อการบริการทางวิชาการ จากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้าอบรม หรือ จากหน่วยงานที่รับบริการ เพื่อนำผลมาปรับปรุงการดำเนินงาน	มิ.ย. 54	ผู้เข้าอบรมมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามที่ต้องการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของผู้ตอบแบบสำรวจ	-	แบบสำรวจเพื่อติดตามผล	10,000 บาท	หน่วยงานที่จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อให้บริการทางวิชาการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

**แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง
(Change Management Process)**

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
6	การยกย่อง ชมเชยและการ ให้รางวัล	6.1) จัดงานวันประกาศ ผลงาน KM ให้มีการนำ เสนอผลงานการจัดการ ความรู้ด้านการจัดฝึก อบรมเพื่อทำให้บริการ ทางวิชาการและยกย่อง ชมเชยผู้ให้ความร่วมมือใน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มิ.ย. 54	จำนวนผู้ได้รับการ ประกาศเกียรติคุณ	อย่างน้อย 3 ราย	-		20,000 บาท	คณะกรรมการ จัดการความรู้ ด้านการบริการ วิชาการแก่สังคม	ยังไม่ได้ ดำเนินการ