

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ แผนที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2553

ด้าน การสร้างสรรค์งานวิจัยที่มีคุณภาพและตอบโจทย์สังคม เรื่อง อาจารย์และนักวิจัย สามารถผลิตงานวิจัย ที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อสังคม

ผู้รายงาน นางฉันทิชา ศรีโยธิน

สังกัดหน่วยงาน สำนักงานบริหารการวิจัย

รายงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2553

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประเด็น KM ที่ 2: การสร้างสรรค์งานวิจัยที่มีคุณภาพและตอบโจทย์สังคม

เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์และนักวิจัย สามารถผลิตงานวิจัย ที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อสังคม

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย KM :

- ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 45
- ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง(Citation) ใน Refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 24

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การบ่งชี้ความรู้	1.1) การสำรวจหัวข้อเรื่องที่หน่วยงานและบุคลากรสายวิชาการและนักวิจัยต้องการรับการพัฒนา (Training Needs Survey)	ต.ล. 52 – ก.พ. 53	ความสำเร็จในการจัดทำรายงานผลการสำรวจเพื่อวิเคราะห์ หาความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	เอกสารการสำรวจจากหน่วยงาน	-	สำนักบริหารการวิจัย	ดำเนินการแล้วร้อยละ 100

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
2	การสร้าง และแสวงหา ความรู้	2.1) มอบหมาย ให้คณะต่างๆ จัดทำโครงการ พัฒนาบุคลากร ด้านการวิจัย	ม.ค. – ก.พ. 53	- จำนวนโครงการ พัฒนาบุคลากรด้าน การวิจัยของคณะ ต่างๆ ที่ยื่นมาขอรับ การสนับสนุน งบประมาณ	ไม่น้อยกว่า 18 โครงการ	24 โครงการ	-	400,000 บาท	สำนักงาน บริหารการวิจัย	ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 100
		2.2) การระดม ความคิดของ คณะกรรมการด้าน การวิจัยระดับคณะ	ก.พ. – ก.ย. 53	- หัวข้อองค์ความรู้ที่ ต้องการพัฒนา บุคลากรด้านการวิจัย ของคณะต่างๆ	ไม่น้อยกว่า 8 เรื่อง(โดยไม่ ซ้ำกัน)	10 เรื่อง	-	-	ฝ่ายวิจัย	ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 100

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	3.1) การจัดทำตารางข้อมูลแผนการจัดโครงการให้ความรู้ด้านการวิจัยเพื่อเผยแพร่	มี.ค.53 และ ก.ค. 53	มีตารางข้อมูลแผนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยที่บุคลากรสามารถเข้าถึงได้ออกเผยแพร่	มีการเผยแพร่จำนวน 2 ครั้ง	2 ครั้ง	-	-	สำนักงานบริหารการวิจัย	ดำเนินการแล้วร้อยละ 100

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	4.1) กลั่นกรองโครงการและหลักสูตรพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย	มี.ค.53 และ ก.ค. 53	ผลการกลั่นกรองโครงการและหลักสูตร	สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด	มี.ค.53 และ ก.ค.53	-	-	ฝ่ายวิจัย	ดำเนินการแล้วร้อยละ 100
		4.2) การนำเสนอโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการวิจัยของ มธ.	เม.ย. 53 และ ส.ค.53	การให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการวิจัยของ มธ.	สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด	23 เม.ย. 53 และ 2 ก.ย. 53	-	-	ฝ่ายวิจัย	ดำเนินการแล้วร้อยละ 100

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
5	การเข้าถึงความรู้	5.1) มอบหมายให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนางานวิจัยไปเผยแพร่ในเวปไซต์ฝ่ายวิจัย	ส.ค. 53	จำนวนชิ้นของเอกสารเผยแพร่องค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 18 ชิ้น	24 ชิ้น	- คอมพิวเตอร์ - โปรแกรมฐานข้อมูล		สำนักงานบริหารการวิจัยและสถาบันประมวลข้อมูลฯ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
		5.2) เปิดให้บุคลากรสามารถเข้าถึงสื่อความรู้โดยการถ่ายทอดสดผ่านเวปไซต์ หรือมีวิดีโอเทปกิจกรรมการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวปไซต์	ก.ย. 53	ค่าเฉลี่ยจำนวนครั้งการใช้บริการสื่อความรู้ผ่านเวปไซต์ต่อเดือน	80 ครั้ง / เดือน	-	- คอมพิวเตอร์ - โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการถ่ายทอดสดหรือจัดทำสื่อ	-	ฝ่ายวิจัย กองการเจ้าหน้าที่และสถาบันประมวลข้อมูลฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	6.1) การจัดฝึกอบรม /สัมมนา /เสวนา/ กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการวิจัย	ต.ค. 52 – ก.ย. 53	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อปี	500 คน	607	-	400,000บาท	สำนักงานบริหารการวิจัย และคณะ/สำนัก/ สถาบัน ต่าง ๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	ดำเนินการแล้วร้อยละ 100
		6.2) จัดให้มีชุมชนนักปฏิบัติด้านการวิจัย โดยใช้Weblog หรือ ระบบอินทราเน็ตของ มธ.	ส.ค. 53	จำนวนสมาชิกชุมชนนักปฏิบัติด้านการวิจัย	50 ราย	-	คอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต และ ระบบอินทราเน็ต	-	สำนักงานวิจัยกองการเจ้าหน้าที่และสถาบันประมวลข้อมูลฯ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

แบบฟอร์ม 11 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Knowledge)

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
7	การเรียนรู้	7.1) จัดสรรทุนวิจัยให้แก่อาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรสนับสนุน ตามประเภทของ โครงการวิจัย และประเภทของ บุคลากร	ต.ค. 52 – ก.ย. 53	จำนวนผู้ยื่นข้อเสนอขอรับทุนวิจัย	ไม่น้อยกว่า 180 ราย	210 ราย	-	ประมาณ 20 ล้านบาท	สำนักงานบริหาร การวิจัย	ดำเนินการแล้วร้อยละ 100
		7.2) จัดสรรทุนสนับสนุนการ ตีพิมพ์ผลงานให้แก่ อาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรของ มธ.	ต.ค. 52 – ก.ย. 53	จำนวนผู้ยื่นข้อเสนอขอรับทุนวิจัย	ไม่น้อยกว่า 100 ราย	102 ราย	-	3,000,000 บาท	สำนักงานบริหาร การวิจัย	ดำเนินการแล้วร้อยละ 100

แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประเด็น KM ที่ 2: การสร้างสรรค์งานวิจัยที่มีคุณภาพและตอบโจทย์สังคม

เป้าหมาย KM (Desired State) : อาจารย์และนักวิจัย สามารถผลิตงานวิจัย ที่มีคุณภาพและเป็นประโยชน์ต่อสังคม

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย KM :

- ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและ/หรือนักวิจัยประจำ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 45
- ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง(Citation) ใน Refereed journal หรือในฐานข้อมูลระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 24

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	1.1) ส่งเสริมบุคลากรให้เห็นสำคัญของการจัดการความรู้ โดยการจัดทำเว็บไซต์ KM ในเว็บไซต์ของ มธ.	ต.ค.52	มีเว็บไซต์ KM ในเว็บไซต์ของ มธ.	ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ต.ค.52	คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	-	สถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา	ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 100
		1.2) การจัดงานวันนักวิจัย ของ มธ.	พ.ย. 52	ความสำเร็จในการจัดงาน	จัดงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด	พ.ย. 52	สถานที่จัดงาน	300,000 บาท	ฝ่ายวิจัย	ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 100

**แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง
(Change Management Process)**

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติ จริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบ ประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ	สถานะ
2	การสื่อสาร	2.1) เผยแพร่ข้อมูล เกี่ยวกับการจัดสรรทุนวิจัย รางวัลการตีพิมพ์เผยแพร่ และรางวัลการจดสิทธิบัตร ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น - หนังสือเวียน - เอกสารประชาสัมพันธ์ - ทางเว็บไซต์ มธ. หรือ - ทาง Intranet - ทางระบบ E - office	ค.ค.52 – ก.ย.53	จำนวนเรื่องของ เอกสารเผยแพร่	ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง	8 เรื่อง	-	ใช้งบ ดำเนินการ ปกติ	สำนักงาน บริหารการวิจัย	ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 100

**แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง
(Change Management Process)**

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ ความสำเร็จ	ระยะ เวลา	ตัวชี้วัด	เป้า หมาย	ปฏิบัติ จริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบ ประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ	สถานะ
3	กระบวนการ และเครื่องมือ	3.1) การถ่ายทอดสดหรือ ถ่ายวิดีโอกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่มีคุณค่า เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชน ได้เข้าถึงโดยง่าย โดยผ่าน เว็บไซต์ หรืออินทราเน็ต	ก.ค. - ก.ย. 53	จำนวน กิจกรรมฯที่ ได้มีการ ถ่ายทอด สด หรืออัดวิดีโอ เทปเพื่อ เผยแพร่	ไม่ น้อย กว่า 3 กิจกรรม	-	กล้องถ่ายวิดีโอ server และอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการ ถ่ายทอดสด	700,000 บาท (ใช้ งบประมาณ ปี 52 ในการ ซื้ออุปกรณ์)	สำนักงานบริหารการ วิจัย กองการเจ้าหน้าที่ และ สถาบันประมวล ข้อมูลฯ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
		3.2) การเผยแพร่ข้อมูล เอกสารองค์ความรู้ที่ เกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์	ก.ย.52- ก.ย.53	จำนวน เอกสารฯที่ ได้เผยแพร่	ไม่ น้อย กว่า 15 เรื่อง	24 เรื่อง	คอมพิวเตอร์ เครือข่าย อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต	-	สำนักงานบริหารการ วิจัย และ สถาบัน ประมวลข้อมูลฯ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

**แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง
(Change Management Process)**

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
4	การเรียนรู้	4.1) กำหนดให้คณะที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทำการสำรวจความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	มี.ค. – ก.ย.53	จำนวนรายงานผลการประเมินโครงการและการสำรวจความพึงพอใจ	ทุกโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	24 โครงการ	-	-	ฝ่ายวิจัย	ดำเนินการแล้วร้อยละ 100
5	การวัดผล	5.1) สำรวจการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ซึ่งแสดงถึงความสำเร็จด้านการวิจัยของอาจารย์และนักวิจัย	มี.ค. – ก.ย.53	ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ต่ออาจารย์ประจำ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 45	43.0582	-	-	ฝ่ายวิจัย	ดำเนินการแล้วร้อยละ 90

**แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง
(Change Management Process)**

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติจริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
6	การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล	6.1 การให้รางวัลผลงานวิจัยดีเด่น	ธ.ค.52 – ก.ย.53	การประกาศผลรางวัลผลงานวิจัยดีเด่นภายในระยะเวลาที่กำหนด	ภายใน ก.ย.53	ต.ค. 53	-	800,000 บาท	ฝ่ายวิจัย	ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 100
		6.2 การให้ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับ	ธ.ค.52 – ก.ย.53	จำนวนครั้งในการประกาศผลทุนสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัย	2 ครั้ง/ปี	1 ครั้ง	-	3,000,000 บาท	ฝ่ายวิจัย	ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 50
		6.3 การให้รางวัลนักวิจัยรุ่นใหม่ดีเด่นระดับคณะ	ธ.ค.52 – ก.ย.53	การประกาศผลรางวัลนักวิจัยรุ่นใหม่ดีเด่นระดับคณะ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ภายใน ก.ย.53	5 ต.ค. 53	-	233,200 บาท	ฝ่ายวิจัย	ดำเนินการแล้ว ร้อยละ 100

**แบบฟอร์ม 12 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง
(Change Management Process)**

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปฏิบัติ จริง	เครื่องมือ / อุปกรณ์	งบ ประมาณ	ผู้รับ ผิดชอบ	สถานะ
6	การยกย่อง ชมเชยและการ ให้รางวัล	6.4 การให้รางวัลการ จดสิทธิบัตรและอนุ สิทธิบัตร	ต.ค.52 – พ.ค.53	การประกาศผล รางวัลการจด สิทธิบัตรฯ ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	ภายใน พ.ค.53	11 พ.ค. 53	-	850,000 บาท	ฝ่ายวิจัย	ดำเนินการ เสร็จร้อยละ 100