

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ครั้งที่ 3/2556

วันพุธที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2556

ณ ห้องประชุมสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม ชั้น 5 อาคารอเนกประสงค์ 1

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ผู้มาประชุม

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| 1. อธิการบดี<br>(ศาสตราจารย์ ดร. สมคิด เลิศไพฑูรย์)  | ประธาน                     |
| 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา<br>(รองศาสตราจารย์ ดร. ดนุพันธ์ วิสุววรรณ)                     | กรรมการ                    |
| 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัจฉรา ปัทมานวงค์)                         | กรรมการ                    |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ วรรณปัญญาอนันต์)                | กรรมการ                    |
| 5. ผู้อำนวยการสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์โปรดปราน สิริธีรศาสน์)      | กรรมการ                    |
| 6. ผู้อำนวยการจัดการความรู้ คณะแพทยศาสตร์<br>(นางสาวกัลยา นามสีฐาน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ แทน) | กรรมการ                    |
| 7. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด<br>(นางจันทนา มากมิตร หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ แทน)               | กรรมการ                    |
| 8. นางดวงใจ ศุภสารัมภ์   | กรรมการ                    |
| 9. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพ<br>(นางชนันดา ธิญะวุฒิ)                                    | กรรมการและเลขานุการ        |
| 10. รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสารสนเทศและจัดการความรู้<br>(นางแสงเดือน ตันตราวงศ์)                        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 11. นายจิรวัดณ์ คุณขาว   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. ดร. วีรชัย กู้ประเสริฐ  | ที่ปรึกษา (ลาประชุม) |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการคลัง<br>(รองศาสตราจารย์เกศินี วิฑูรชาติ)                        | กรรมการ (ติดราชการ)  |
| 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ<br>(รองศาสตราจารย์วรินทร์ ววงค์)                                | กรรมการ (ติดราชการ)  |
| 4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิจัย<br>(ศาสตราจารย์ ดร. ผดุงศักดิ์ รัตนเดโช)          | กรรมการ (ติดราชการ)  |
| 5. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุปรีย์ดี ฤทธิวงศ์)            | กรรมการ (ติดราชการ)  |
| 6. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา<br>(รองศาสตราจารย์ ดร. ชาลี เจริญลาภนพรัตน์)                | กรรมการ (ติดราชการ)  |
| 7. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์<br>(รองศาสตราจารย์ ดร. พันเอกถวัลย์ ฤกษ์งาม)       | กรรมการ (ติดราชการ)  |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กังวาน ยอดวิเศษศักดิ์  | กรรมการ (ติดราชการ)  |
| 9. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์<br>(รองศาสตราจารย์ ดร. มรรยาท รุจิวิชนัญ)                              | กรรมการ (ติดราชการ)  |
| 10. ผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กิตติ ประเสริฐสุข) | กรรมการ (ติดราชการ)  |
| 11. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปกป้อง ศรีสนิท)          | กรรมการ (ติดราชการ)  |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| 1. นางสาวกนกวรรณ บัวงาม | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาหอสมุด<br>สำนักหอสมุด |
| 2. นางสาววิภาดา วิภาวิน | นักวิชาการศึกษา<br>กองส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพ              |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม  
ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

### 1.1 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สืบแทน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาแถลงว่า เนื่องจาก นายวินิจ รัศมีวงศ์พร พนักงานเงินรายได้ ประเภทชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการของลาออกจากราชการ ดังนั้น จึงเสนอแต่งตั้ง นายจิรวัดณ์ คุณขาว พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ สืบแทน รายละเอียดดังกล่าวประกอบการประชุม

จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

### 1.2 เรื่อง ผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2555 ของตัวบ่งชี้ สกอ. 7.2 การพัฒนาสู่สถาบันเรียนรู้

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2555 ระหว่างวันที่ 21-23 พฤษภาคม 2556 นั้น ผลประเมินการดำเนินงานของตัวบ่งชี้ สกอ. 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ ได้ 4 ข้อ 4 คะแนน (ปีการศึกษา 2554 ได้ 2 ข้อ 2 คะแนน) กรรมการแจ้งเหตุผลที่ไม่ให้คะแนนข้อ 5 คือ การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงจะต้องมีทั้งด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย แต่ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2555 มีเฉพาะด้านการวิจัย จึงไม่สามารถให้คะแนนได้

ทั้งนี้ กรรมการให้ข้อสังเกตเพื่อการพัฒนาผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตัวบ่งชี้ดังกล่าวว่า “ควรจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย และมีการติดตามเพื่อมุ่งเป้าสู่การเติมเต็มศักยภาพของคณาจารย์ บุคลากร เพื่อให้มีความสามารถในการปฏิบัติงานและบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ”

และให้ข้อเสนอแนะอย่างไม่เป็นทางการว่า การทำกิจกรรมจัดการความรู้ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ควรเริ่มจากการจัดลำดับความสำคัญประเด็นความรู้จากรายการที่มีความสำคัญมากไปหาน้อย แล้วเลือกประเด็นความรู้ที่ต้องการดำเนินการให้ชัดเจนเพียง 1 ประเด็นก่อน หลังจากนั้น ให้ทำกิจกรรมสอดคล้องกับประเด็นความรู้ตามกระบวนการจัดการความรู้ให้ครบถ้วน ผลการจัดการความรู้ที่ต้องการคือ การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการทำงานจริงโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์แสดงอย่างชัดเจน เช่น ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ฝ่ายวิชาการจัดอบรมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง

“Academic Transformation in Thailand” หลักฐานเชิงประจักษ์ที่จะนำมาแสดงได้คือ เอกสารประมวลรายวิชาก่อนรับการอบรมกับเอกสารประมวลรายวิชา(วิชาเดียวกัน) หลังได้รับการอบรมของผู้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว เป็นต้น เมื่อประเด็นความรู้ใดประสบความสำเร็จแล้วจึงค่อยเริ่มดำเนินกิจกรรมของประเด็นความรู้รายการถัดไป สุดท้ายต้องไม่ลืมหลักการจัดการความรู้คือ เน้นการแบ่งปันความรู้หรือประสบการณ์ของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ หากจำเป็นต้องเชิญบุคคลภายนอกมาร่วมกิจกรรม เช่น เป็นวิทยากร ก็ควรชี้แจงเหตุผลความจำเป็นได้ว่า บุคคลดังกล่าวมีความสามารถโดดเด่นหรือเป็นตัวอย่งที่ดีแก่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์อย่างไร รายละเอียดจัดเอกสารประกอบการประชุม

#### จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสอบถามถึงสาเหตุที่ฝ่ายวิชาการไม่สามารถแสดงหลักฐานการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในตรวจสอบว่าเกิดจากการไม่ดำเนินการหรือดำเนินการแล้วไม่ได้ผล

เลขาธิการคณะกรรมการชี้แจงว่า ฝ่ายวิชาการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง “Academic Transformation in Thailand” เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2556 ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ ชั้น 3 อาคารโดมบริหาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต โดยกำหนดวัตถุประสงค์ว่าเพื่อศึกษานวัตกรรมและวิธีปฏิบัติด้านการเรียนการสอน แลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้ในการจัดทำ Academic Transformation ของมหาวิทยาลัยอื่นๆ และต้องการสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพการสอนทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย มีการเชิญผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์จากหลายมหาวิทยาลัยมาเป็นวิทยากร สำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนา ประกอบด้วย รองคณบดีฝ่ายวิชาการและหัวหน้างานวิชาการของคณะ/สำนัก/สถาบัน/วิทยาลัยของมหาวิทยาลัย ผู้บริหารและคณาจารย์ของสถานศึกษาอื่น แต่ฝ่ายวิชาการแจ้งผลการติดตามว่า ยังไม่มีหน่วยงานใดนำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ดังกล่าวไปใช้จริง

นางดวงใจ ศุภสารัมภ์ เสนอให้ผู้จัดโครงการพยายามติดตามผลว่ามี การนำไปใช้ประโยชน์จริงหรือไม่ อย่างไร และต้องจัดเตรียมหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรไว้รองรับการตรวจสอบของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในในปีการศึกษาต่อไปด้วย

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

### 1.3 เรื่อง การจัดทำเว็บไซต์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เลขานุการคณะกรรมการแถลงว่า ตามที่ คณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2556 มีมติเห็นชอบให้จัดทำเว็บไซต์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ บัดนี้ กองส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วโดย สืบค้นข้อมูลได้ที่ <http://km.tu.ac.th> และได้ขอความอนุเคราะห์สถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนาเชื่อมโยงหน้าเว็บไซต์ดังกล่าวไปไว้ที่หน้าหลักเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยด้วย

เว็บไซต์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสื่อกลางสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยรวบรวมสรุปองค์ความรู้ จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากฝ่าย/คณะ/สำนัก/สถาบัน/วิทยาลัยและหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยมา จัดเก็บอย่างเป็นระบบ โดยแบ่งองค์ความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และตามสาขาวิชา เพื่อให้บุคลากรกลุ่มเป้าหมายหรือผู้สนใจสามารถเข้าถึงความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีได้ง่าย รายละเอียดดั่ง เอกสารประกอบการประชุม

จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

ผู้อำนวยการสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนาชี้แจงว่า จะติดตามการเชื่อมโยง หน้าเว็บไซต์การจัดการความรู้ไปไว้ที่หน้าหลักเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้สนใจ ในการค้นหาข้อมูลต่อไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

### 1.4 เรื่อง สรุปผลการจัดสัมมนาเครือข่ายการจัดการความรู้เรื่อง เทคนิคการเป็น KM Facilitator ครั้งที่ 1 และ 2

เลขานุการคณะกรรมการแถลงว่า กองส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัด สัมมนาเครือข่ายจัดการความรู้เรื่อง “เทคนิคการเป็น KM Facilitator ครั้งที่ 1” เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2556 ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ ชั้น 3 อาคารโดมบริหาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้เครือข่ายจัดการความรู้และผู้แทนคณะ/สำนัก/สถาบัน/วิทยาลัยและหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็น KM Facilitator เพื่อให้สามารถเป็นผู้นำกลุ่ม หรือผู้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แก่ชุมชนนักปฏิบัติของหน่วยงานหรือตามสาขาวิชาที่สนใจ เช่น ชุมชน นักปฏิบัติด้านการวิจัย เป็นต้น มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนทั้งสิ้น 74 คน

และได้จัดสัมมนาเครือข่ายจัดการความรู้เรื่อง “เทคนิคการเป็น KM Facilitator ครั้งที่ 2” เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2556 ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ ชั้น 3 อาคารโดมบริหาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ รังสิต โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาเครือข่ายการจัดการความรู้ เรื่อง “เทคนิคการเป็น KM

Facilitator ครั้งที่ 1” ได้รับความรู้ความเข้าใจและฝึกปฏิบัติทักษะการเป็น KM Facilitator ระดับสูงขึ้น และผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการสัมมนาไปสร้างกิจกรรมการจัดการความรู้ในหน่วยงานของตนต่อไป มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนทั้งสิ้น 70 คน

ทั้งนี้ ได้รับเกียรติจาก อาจารย์มณฑล สรไกรกิติกุล อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์การ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และนางสาววรรณ เลิศวิจิตรจรัส ผู้จัดการแผนงานสร้างชุมชนการเรียนรู้เพื่อศิษย์ มุลินธิสมศรี-สุฤษดิวงศ์ มาเป็นวิทยากรในการสัมมนาทั้งสองครั้ง

นอกจากนี้ กองส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพ ได้จัดทำสรุปความรู้ที่ได้จากการจัดสัมมนานำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

จากการสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพบว่า แม้มหาวิทยาลัยจะขอความร่วมมือหน่วยงานให้พิจารณาส่งอาจารย์และ/หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งเคยแจ้งชื่อเป็นเครือข่ายจัดการความรู้กับมหาวิทยาลัยหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ของหน่วยงานมาร่วมกิจกรรมเพราะมีผลต่อการประสานงานด้านการทำกิจกรรมจัดการความรู้ระหว่างหน่วยงานกับมหาวิทยาลัยในอนาคต แต่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมบางรายแจ้งว่าไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้แต่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้มา และไม่ทราบใครหรือหน่วยงานใดรับผิดชอบด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงานที่ตนสังกัด นอกจากนี้ ยังพบว่าการมอบหมายให้รับผิดชอบงานด้านการจัดการความรู้ของแต่ละหน่วยงานแตกต่างกันไป เช่น ฝ่ายบุคคลบ้าง ฝ่ายวิชาการบ้าง รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556

เลขานุการคณะกรรมการขอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556 รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวโดยไม่แก้ไข

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องพิจารณา

#### 3.1 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ 2556 ระยะเวลา 9 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนมิถุนายน 2556)

เลขานุการคณะกรรมการแถลงว่า ผู้รับผิดชอบการดำเนินการจัดการความรู้แต่ละประเด็น ยุทธศาสตร์ได้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ 2556 ระยะเวลา 9 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนมิถุนายน 2556) ให้ที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

สำหรับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ปลูกฝังจิตวิญญาณธรรมศาสตร์ และทำนุบำรุงสังคม ประชาธิปไตย คุณธรรม ศิลปะ วัฒนธรรม ให้แก่ประชาชน และสังคมผ่านกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรม เสริมหลักสูตร และกิจกรรมบริการทางวิชาการแก่สังคมรวมถึงการให้บริการสุขภาพแบบองค์รวมแก่สังคม อย่างสม่ำเสมอ ยังไม่ได้ส่งรายงาน

ทั้งนี้ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์ ผู้รับผิดชอบการดำเนินการจัดการความรู้ของประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 4 พลิกฟื้นบทบาทในการชี้แนะและนำเสนอทางออกอย่างสร้างสรรค์ให้สังคมผ่านสื่อต่างๆ โดยเฉพาะในปัญหาที่อยู่ในบริบทที่เป็นความเชี่ยวชาญทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ขอเสนอรายงาน ผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ 2556 ระยะเวลา 9 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนมิถุนายน 2556) รายละเอียดดังเอกสารแจกเพิ่มเติมในห้อง ประชุม

ข้อสังเกตคือ ฝ่ายวิชาการ ผู้รับผิดชอบการดำเนินการจัดการความรู้ของประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการศึกษาที่ได้มาตรฐานสากลโดยปรับทุกหลักสูตรให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และสอดคล้องกับความสำคัญที่ทวีมากขึ้นของเอเชียและประชาคม ASEAN ขอปรับรายการตัวชี้วัด ความสำเร็จการจัดการความรู้ใหม่ เป็นดังนี้

ประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็น	ตัวชี้วัดความสำเร็จ การจัดการความรู้ (เดิม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ การจัดการความรู้ (ใหม่)
1. มาตรฐานสากลและมาตรฐาน การศึกษาของชาติ	1. จำนวนองค์ความรู้ใหม่ เกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษา ระดับสากล	1. จำนวนองค์ความรู้ในโครงการ ตลาดวิชาธรรมศาสตร์
2. แบบอย่างปฏิบัติของ มหาวิทยาลัยที่เป็นเลิศ	2. จำนวนหลักสูตรที่มีเนื้อหาเป็น มาตรฐานสากล	2. จำนวนคนเข้าชมเนื้อหาใน โครงการตลาดวิชาธรรมศาสตร์

ประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็น	ตัวชี้วัดความสำเร็จ การจัดการความรู้ (เดิม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ การจัดการความรู้ (ใหม่)
3. แนวโน้มด้านการศึกษาของโลก	3. จำนวนนักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรพหุวิทยาการ	
4. ทิศทางและยุทธศาสตร์ของประเทศ	4. จำนวนหลักสูตรที่เป็นพหุวิทยาการที่เพิ่มขึ้นในมหาวิทยาลัย	
5. ความต้องการแรงงานของตลาดแรงงานในและต่างประเทศ		
6. ความรู้เกี่ยวกับ AEC และ ASEAN		
7. การจัดหลักสูตรแบบพหุวิทยาการ (Double major และ Double degree)		

สำหรับการรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ 2556 ระยะเวลา 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนกันยายน 2556) จะได้ติดตามผลและนำเสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

#### จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณารายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ 2556 ระยะเวลา 9 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนมิถุนายน 2556) และมีข้อสังเกตดังนี้

1. ประธานเสนอว่า หากผู้ช่วยอธิการบดีผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์มีความเข้าใจประเด็นยุทธศาสตร์และมีความเข้าใจกิจกรรมของหน่วยงานที่สนับสนุนภารกิจของฝ่าย การกำหนดรายการประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็นและรายการตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ก็จะสอดคล้องกัน

สำหรับกรณีประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ฝ่ายวิชาการเคยมาปรึกษาเกี่ยวกับการขอปรับตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้แต่ไม่ได้พิจารณาถึงรายละเอียด อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันจึงขอให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและผู้อำนวยการกองส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพไปพบผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาเพื่อซักซ้อมความ



เข้าใจให้ตรงกันเกี่ยวกับการกำหนดรายการประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็นและรายการตัวชี้วัดความสำเร็จ การจัดการความรู้ของแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการศึกษา ที่ได้มาตรฐานสากลโดยปรับทุกหลักสูตรให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและสอดคล้องกับ ความสำคัญที่ทวีมากขึ้นของเอเชียและประชาคม ASEAN

นอกจากนี้ ขอให้ที่ประชุมช่วยกันพิจารณาเพิ่มเติมว่าการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานของ ตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ควรกำหนดเป็นตัวเลขให้ชัดเจนหรือไม่ โดยต้องพิจารณาด้วยว่าจะ สามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้หรือไม่

2. ผู้อำนวยการสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนาชี้แจงว่า การขอปรับตัวชี้วัด ความสำเร็จการจัดการความรู้สามารถดำเนินการได้ แต่ควรมีความสอดคล้องกับประเด็นองค์ความรู้และ ควรกำหนดตัวชี้วัดให้ครบทุกประเด็นองค์ความรู้

3. เลขานุการคณะกรรมการชี้แจงว่า แผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีระยะเวลา ดำเนินการครอบคลุมถึงปี 2559 แต่ละประเด็นยุทธศาสตร์สามารถเลือกได้ว่าจะจัดการความรู้ประเด็น องค์ความรู้ที่จำเป็นประเด็นใดก่อน ทั้งนี้ การประเมินคุณภาพภายในรายการตัวชี้วัด สกอ. 7.2 การพัฒนา สถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ จะพิจารณา 2 ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1** จัดการศึกษาที่ ได้มาตรฐานสากลโดยปรับทุกหลักสูตรให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและสอดคล้องกับ ความสำคัญที่ทวีมากขึ้นของเอเชียและประชาคม ASEAN **และ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3** สร้างงานวิจัยที่ ได้มาตรฐานสากลและแก้ไขปัญหาของสังคมด้วยการเพิ่มงบประมาณวิจัยสนับสนุนการตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการชั้นนำระดับนานาชาติคุณภาพสูงตลอดจนการผลักดันให้เกิดวารสารวิชาการใหม่ๆ ใน ระดับ ASEAN หรือเอเชีย ส่วนประเด็นยุทธศาสตร์อื่นเป็นการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้ ก้าวไปสู่เป้าหมายที่แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ 2556 ระยะเวลา 9 เดือน (เดือนตุลาคม 2555 – เดือนมิถุนายน 2556)

2. ขอให้ฝ่ายที่ได้รับมอบหมายมารับผิดชอบการจัดการความรู้แต่ละประเด็นยุทธศาสตร์กำหนด ค่าเป้าหมายการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ของประเด็นยุทธศาสตร์ในแต่ละปีเป็น ตัวเลขให้ชัดเจน

3. มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาและผู้อำนวยการกองส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพไปพบผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา เพื่อซักซ้อมความเข้าใจให้ตรงกันเกี่ยวกับการกำหนดรายการประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็นและรายการตัวชี้วัดความสำเร็จการจัดการความรู้ของแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการศึกษาที่ได้มาตรฐานสากลโดยปรับทุกหลักสูตรให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและสอดคล้องกับความสำเร็จที่ทวีมากขึ้นของเอเชียและประชาคม ASEAN

### 3.2 เรื่อง ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน

ค่าตอบแทนหรือเงินรางวัลแก่ผู้เขียน/ผู้จัดทำบทความหรือผลงานจัดการความรู้

เลขานุการคณะกรรมการแถลงว่า ตามที่ คณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2556 มีมติเห็นชอบการกำหนดวงเงินการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้เขียน/ผู้จัดทำบทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกอัตราบทความละ 3,000 บาท และการจ่ายเงินรางวัลบทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นองค์ความรู้ดีเด่น 3 ระดับ ระดับละ 1 รางวัล ดังนี้ ระดับดีเด่นอัตราบทความละ 20,000 บาท ระดับดีมากอัตราบทความละ 15,000 บาท และระดับดีอัตราบทความละ 10,000 บาท และในการประชุมครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการร่างระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนหรือเงินรางวัลแก่ผู้เขียน/ผู้จัดทำบทความหรือผลงานจัดการความรู้ โดยมอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีตรวจสอบข้อความในร่างระเบียบให้เหมาะสม และให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามขั้นตอนต่อไปนั้น

เนื่องจากเกณฑ์มาตรฐานข้อ 5 ของตัวบ่งชี้ สกอ. 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันการเรียนรู้ กำหนดให้มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้/ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ดังนั้น จึงขอเสนอให้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนให้กับบทความ/ผลงานจัดการความรู้ที่จะได้รับค่าตอบแทนบทความละ 3,000 บาท จะต้องเป็นบทความ/ผลงานที่มีเนื้อหาขององค์ความรู้ที่ได้จากกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้คือ มีการรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลหรือผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดี และขอเสนอให้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจ่ายเงินรางวัลแก่บทความ/ผลงานจัดการความรู้ประเภทองค์ความรู้ระดับดีเด่น ระดับดีมาก และระดับดี จะต้องแสดงหลักฐานการนำความรู้จากบทความหรือผลงานดังกล่าวไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงประกอบด้วย

ทั้งนี้ หากที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นสมควรมอบค่าตอบแทนแก่ผู้นำความรู้จากบทความ/ผลงานที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ปฏิบัติจริงเพื่อเป็นการกระตุ้นให้มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติจริง ก็ขอให้กำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวด้วย รายละเอียดดั่งเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการตามฝ่ายเลขานุการเสนอ โดยให้แก้ไขร่างระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนหรือเงินรางวัลแก่ผู้เขียน/ผู้จัดทำบทความหรือผลงานจัดการความรู้ดังนี้

1. แก้ไขชื่อระเบียบและข้อความเกี่ยวข้องกับ ค่าตอบแทนหรือเงินรางวัล เป็น ค่าตอบแทนและเงินรางวัล
2. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนให้กับบทความ/ผลงานจัดการความรู้ที่จะได้รับค่าตอบแทนบทความละ 3,000 บาท จะต้องเป็นบทความ/ผลงานที่มีเนื้อหาองค์ความรู้ที่ได้จากกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้คือ มีการรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลหรือผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดี
3. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจ่ายเงินรางวัลแก่บทความ/ผลงานจัดการความรู้ประเภทองค์ความรู้ระดับดีเด่น ระดับดีมาก และระดับดี จะต้องแสดงหลักฐานการนำความรู้จากบทความหรือผลงานดังกล่าวไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงประกอบด้วย
4. ปรับลำดับและข้อความข้อ 4 และ 5 ของร่างระเบียบที่เสนอ โดยให้แยกการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้จัดทำผลงานจัดการความรู้กับเงินรางวัลที่จ่ายให้กับผลงานองค์ความรู้ดีเด่นให้ชัดเจน เป็นดังนี้

เดิม	ใหม่
ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการจัดการความรู้ กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาองค์ความรู้ โดยแบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับดีเด่น ระดับดีมาก และระดับดี และให้คณะกรรมการพิจารณาองค์ความรู้พิจารณาคัดเลือกบทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่เป็นองค์ความรู้ระดับดีเด่น ระดับดีมาก และระดับดี และเสนอคณะกรรมการจัดการความรู้ให้ความเห็นชอบ	ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินค่าตอบแทนให้ผู้เขียน/ผู้จัดทำบทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการพิจารณาบทความหรือผลงานจัดการความรู้โดยใช้เงินจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้พิเศษของมหาวิทยาลัย อัตราบทความละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

เดิม	ใหม่
<p>ผลการพิจารณาของคณะกรรมการจัดการความรู้ให้ถือเป็นที่สุด</p>	
<p>ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินค่าตอบแทนหรือเงินรางวัลให้ผู้เขียน/ผู้จัดทำบทความหรือผลงานจัดการความรู้ด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้พิเศษของมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้</p> <p>๕.๑ บทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการพิจารณาบทความหรือผลงานจัดการความรู้ให้นำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์การจัดการความรู้ ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้เขียน/ผู้จัดทำบทความหรือผลงานจัดการความรู้ อัตราบทความละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)</p> <p>๕.๒ บทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการพิจารณาองค์ความรู้ให้เป็นองค์ความรู้ระดับดีเด่น ให้จ่ายเงินรางวัลแก่ผู้เขียน/ผู้จัดทำบทความหรือผลงานจัดการความรู้ อัตราบทความละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จำนวนปีงบประมาณละไม่เกิน ๑ บทความ</p> <p>๕.๓ บทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการพิจารณาองค์ความรู้ให้เป็นองค์ความรู้ระดับดีมาก ให้จ่ายเงินรางวัลแก่ผู้เขียน/ผู้จัดทำบทความหรือผลงานจัดการความรู้ อัตราบทความละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จำนวนปีงบประมาณละไม่เกิน ๑ บทความ</p>	<p>ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการจัดการความรู้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาองค์ความรู้ โดยแบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับดีเด่น ระดับดีมาก และระดับดี และให้คณะกรรมการพิจารณาองค์ความรู้ดีเด่นพิจารณาคัดเลือกบทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่มีหลักฐานการนำความรู้จากบทความหรือผลงานดังกล่าวไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงที่เป็นองค์ความรู้ระดับดีเด่น ระดับดีมาก และระดับดี เสนอคณะกรรมการจัดการความรู้ให้ความเห็นชอบ</p> <p>ผลการพิจารณาของคณะกรรมการจัดการความรู้ให้ถือเป็นที่สุด</p>

เดิม	ใหม่
<p>๕.๔ บทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการพิจารณาองค์ความรู้ให้เป็นองค์ความรู้ระดับดี ให้จ่ายเงินรางวัลแก่ผู้เขียน/ผู้จัดทำบทความหรือผลงานจัดการความรู้ อัตราบทความละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จำนวนปีงบประมาณละไม่เกิน ๑ บทความ</p>	
	<p>ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินรางวัลให้ผู้เขียน/ผู้จัดทำบทความหรือผลงานจัดการความรู้ โดยใช้เงินจากงบประมาณรายจ่ายจากรายได้พิเศษของมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้</p> <p>๖.๑ บทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการพิจารณาองค์ความรู้ดีเด่นให้เป็นองค์ความรู้ระดับดีเด่น อัตราบทความละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จำนวนปีงบประมาณละไม่เกิน ๑ บทความ</p> <p>๖.๒ บทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการพิจารณาองค์ความรู้ดีเด่นให้เป็นองค์ความรู้ระดับดีมาก อัตราบทความละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จำนวนปีงบประมาณละไม่เกิน ๑ บทความ</p> <p>๖.๓ บทความหรือผลงานจัดการความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการพิจารณาองค์ความรู้ดีเด่นให้เป็นองค์ความรู้ระดับดี อัตราบทความละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จำนวนปีงบประมาณละไม่เกิน ๑ บทความ</p>

### 3.3 เรื่อง แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการจัดการความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2557

เลขานุการคณะกรรมการแถลงว่า เพื่อให้มีการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและให้เกิดการจัดการความรู้อย่างทั่วถึงในหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ฝ่ายเลขานุการขอเสนอแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการจัดการความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2557 ดังนี้

#### 1. การจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

1.1 คณะกรรมการจัดการความรู้ทบทวนแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ 2557 โดยพิจารณาทบทวนรายการองค์ความรู้ที่จำเป็นในแต่ละประเด็น รายการตัวชี้วัดความสำเร็จในการจัดการความรู้ และกิจกรรมการจัดการความรู้

1.2 ฝ่ายที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินงานจัดการความรู้ตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ดำเนินการตามแผน ทั้งนี้ หากต้องการให้ฝ่ายเลขานุการสนับสนุนเรื่องใด โปรดนำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเพื่อจะได้วางแผนดำเนินการต่อไป

1.3 มีการติดตามผลการดำเนินงานจัดการความรู้ตามแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน และเสนอที่ประชุมพิจารณา

1.4 ประเมินความสำเร็จของแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### 2. การจัดการประกวดผลงาน/บทความจัดการความรู้

2.1 เปิดรับสมัครบทความ/ผลงานจัดการความรู้เพื่อรับการคัดเลือกให้รับเงินรางวัลระดับดีเด่น ระดับดีมาก และระดับดี จำแนกตามกลุ่มหัวข้อดังนี้

(1) หัวข้อตามประเด็นยุทธศาสตร์ คณะกรรมการพิจารณาเบื้องต้นคือ คณะกรรมการของฝ่ายที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการดำเนินการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์

(2) หัวข้อการจัดการความรู้และเรื่องทั่วไป คณะกรรมการพิจารณาเบื้องต้นคือ คณะกรรมการของกองส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพ

2.2 การพิจารณาตัดสินครั้งสุดท้ายโดย คณะกรรมการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2.3 มีการมอบเงินรางวัลและประกาศนียบัตร

3. การรวบรวมองค์ความรู้ ฝ่ายเลขานุการจะทำหน้าที่รวบรวมองค์ความรู้ทั้งของฝ่าย/คณะ/สำนัก/สถาบัน/วิทยาลัยและหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเผยแพร่ในเว็บไซต์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

1. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลเสนอว่า หากบุคลากรสร้างผลงานจัดการความรู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นองค์ความรู้ระดับดีเด่น มหาวิทยาลัยควรพิจารณานำผลงานดังกล่าวไปเชื่อมโยงกับการมอบเงินโบนัสประจำปีเพิ่มเติมหรือเลื่อนเงินเดือนให้แก่บุคคลดังกล่าวเป็นกรณีพิเศษ
2. ผู้อำนวยการสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนาเสนอว่า ประธานและฝ่ายวางแผนควรพิจารณานำเรื่องการจัดการความรู้ไปเชื่อมโยงกับการคิดคะแนนผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานและให้เชื่อมโยงไปถึงการจัดสรรงบประมาณประจำปีด้วยก็จะเป็นการกระตุ้นหน่วยงานให้เห็นความสำคัญของการจัดการความรู้อีกทางหนึ่ง
3. ประธานสนับสนุนข้อเสนอของทั้งสองท่านเพราะเป็นการผลักดันทั้งในระดับบุคคลและระดับหน่วยงาน และขอให้ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การทบทวนแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2557” ในวันที่ 15 ตุลาคม 2556 โดยให้เชิญผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ทุกประเด็นยุทธศาสตร์ และคณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เข้าร่วมสัมมนา เพื่อให้บุคลากรดังกล่าวได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการจัดการความรู้ตามประเด็นยุทธศาสตร์ ร่วมกันจัดทำวางแผนจัดการความรู้ ปีงบประมาณ 2557 และปรับแผนจัดการความรู้ ปีงบประมาณ 2557 – 2559 ด้วย
4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาชี้แจงว่า จากที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้วว่าผลการสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมโครงการจัดการความรู้ที่จัดขึ้นพบว่า หน่วยงานมักส่งผู้แทนรายใหม่ๆ หรือผู้ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ของหน่วยงานเข้าร่วมโครงการแต่ละครั้งทำให้เกิดความต่อเนื่องในการได้รับความรู้หรือการนำความรู้ด้านการจัดการความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการไปจัดกิจกรรมในหน่วยงานให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นการกระตุ้นและผลักดันการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น จึงขอเสนอให้มีการรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมจัดการความรู้แต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ รอบระยะเวลา 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ทราบเพื่อกระตุ้นให้ผู้บริหารหน่วยงานซึ่งเป็นกรรมการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.) ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความรู้เพราะผลการดำเนินงานตาม

ตัวบ่งชี้ สกอ. 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ มีผลต่อการประเมินคุณภาพภายในของหน่วยงาน ด้วย โดยจะเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2557 เป็นต้นไป

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการจัดการความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปีงบประมาณ 2557 ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ

2. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การทบทวนแผนจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2557” ในวันที่ 15 ตุลาคม 2556 โดยให้เชิญ ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ทุกประเด็นยุทธศาสตร์ และคณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เข้าร่วมสัมมนาดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง อื่นๆ

#### 4.1 เรื่อง กำหนดวันประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ครั้งต่อไป

ประธานแถลงว่า สำหรับการกำหนดวันประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ครั้งต่อไปจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

นายจิรวัดณ์ คุณขาว	ผู้บันทึกรายงานการประชุม
นางแสงเดือน ตันตราวงศ์	
นางชนันดา ธิญะวุฒิ	ผู้ตรวจรายงานการประชุม